



ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ



SERVICIUL DE ACHIZIȚII PUBLICE  
NR. 763 / 11.01.2024

Aprob,  
Președintele Consiliului Județean Timiș  
Alin-Adrian NICA

**ANUNT ACHIZITIE DIRECTĂ**  
În atenția tuturor operatorilor economici interesați

**1. Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș, cod fiscal 4358029, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr.17, tel 0256/406300, fax 0256/406301, în temeiul prevederilor art. 7, alin.5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice actualizată, în calitate de autoritate contractantă achiziționează servicii de verificare tehnică de calitate a documentației tehnice pentru proiectul: "Servicii de proiectare în vederea construirii Celula III din Depozitul de deșeuri nepericuloase Ghizela"**

**Cod CPV:**

**71328000-3 -Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante (Rev.2)**

Obiectul achiziției:

Servicii de verificare tehnică de calitate a documentației tehnice pentru proiectul:  
"Servicii de proiectare în vederea construirii Celula III din Depozitul de deșeuri nepericuloase Ghizela"

**2. Valoarea estimată a achiziției este de 54.337,85 lei fără TVA.**

**3. Legislație aplicabilă:**

Serviciile se vor achiziționa prin „Achiziție directă” în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată .

**4. Modul de finalizare a achiziției:** Încheierea unui contract de achiziție publică prin care operatorul economic căruia îi va fi atribuit contractul să asigure prestarea de servicii de verificare tehnică de calitate a documentației tehnice pentru proiectul: "Servicii de proiectare în vederea construirii Celula III din Depozitul de deșeuri nepericuloase Ghizela"



**5. Data limită de depunere a ofertelor:** Operatorii economici interesați au obligația de a depune oferta cu respectarea cerințelor din prezentul anunț, până cel târziu la data de 18.01.2024 ora 10.00.

Ofertele care vor fi depuse după termenul limită de depunere, la altă adresă sau prin alt mijloc decât cele specificate la pct. 8 vor fi declarate **neconforme**.

**6. Condiții de participare:**

6.1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic (oferant/ofertant asociat), este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Oferanții vor prezenta:

a) Persoanele juridice române

Certificat constatator, în original, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

b) Persoanele juridice străine

Oferantul va prezenta documente edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional și în care să se menționeze persoanele care reprezintă entitatea în relațiile cu terții, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul său de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații cu privire la starea ofertantului. Se acceptă prezentarea de documente echivalente emise în țara de rezidență.

6.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;

6.3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;

6.4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;

6.5. Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016;

6.6. Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.

6.7. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

**6.8. Draftul de contract asumat.**

**7. Modul de prezentare a ofertei:**

Oferantul va prezenta **Oferta tehnică** oferind detalii pentru îndeplinirea fiecărei cerințe din caietul de sarcini atașat prezentului anunț. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Ofertantul trebuie să prezinte **Formularul de ofertă** care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, conform cerințelor din caietul de sarcini, în care se va evidenția prețul total oferat, lei fără TVA și **Anexa la formularul de ofertă**.

**Anexa la formularul de ofertă va cuprinde detaliat prețurile propuse de ofertant pentru fiecare etapa in parte, (etapa I și etapa II), cu încadrarea în următoarele domenii / subdomenii de construcții și pe specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor (vezi Ordinul nr. 2264/2018 al Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verifcătorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții):**

- **Verificare A1** - rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții cu structura de rezistență din beton, beton armat, zidărie, lemn pentru construcții civile, aferente rețelelor edilitare și de gospodărie comunală;
    - **Verificare Af** – rezistența mecanică și stabilitatea masivelor de pământ, a terenului de fundare și a interacțiunii cu structurile îngropate;
    - **Verificare B2** – Siguranța în exploatare pentru construcții rutiere, drumuri, piste de aviație, poduri, tunele;
  - **Verificare Saac** – Sisteme de alimentare cu apă și de canalizare;
  - **Verificare A9, B7, D** – Rezistența și stabilitatea la construcții pentru îmbunătățiri funciare, siguranța în exploatare și igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului – pentru lucrări de construcții la depozit, inclusiv sistem de drenaj, etanșare și canale de gardă, asimilate cu lucrări de îmbunătățiri funciare;
  - **Ie** - instalații electrice aferente construcțiilor;
- conform solicitării din caietul de sarcini, capitolul 7-Prezentarea ofertei financiare.

De asemenea, ofertantul trebuie să prezinte **draftul de contract însușit**.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

**Lipsa oricărui document solicitat prin documentația de atribuire duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă; nu se acceptă completări ale ofertei, riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.**

#### **8. Modul de depunere a ofertelor:**

Ofertele se vor depune la sediul organizatorului: Județul Timiș - Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, municipiul Timișoara, județul Timiș – Registratură, **cu încadrare în termenul limită specificat la pct. 5.**

Achiziția se face prin cumpărare directă, cu ofertă depusă în plic închis la sediul autorității contractante.

Ofertantul declarat câștigător va posta oferta de preț în catalogul SEAP, pentru a se finaliza achiziția directă prin intermediul catalogului SEAP.



**Oferta depusă în plic** la sediul autorității contractante va conține toate documentele solicitate prin prezentul anunț, întocmite într-un singur exemplar în **original/copie conformă cu originalul** introduse într-un plic exterior, închis și netransparent. **Oferta completă** (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) și **notificare cu datele de identificare** (denumire ofertant, CUI, adresa de e-mail, telefon, persoana de contact) se vor prezenta **îndosariate, având toate paginile numerotate și opisate.**

Plicul trebuie să fie marcat cu:

-denumirea și adresa autorității contractante: **Județul Timiș - Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, municipiul Timișoara, județul Timiș.**

-denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta, respectiv- **servicii de verificare tehnică de calitate a documentației tehnice pentru proiectul: "Servicii de proiectare în vederea construirii Celula III din Depozitul de deșeuri nepericuloase Ghizela"**

-denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziată, nedeschisă (dacă este cazul).

**9. Criteriul de atribuire al contractului:** „prețul cel mai scăzut”

**10. Perioada de valabilitate a ofertelor:** 60 (treizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Persoana de contact: Durlă Ramona Diana telefon: 0256.406.585;  
e-mail: [ramona.durla@cjtimis.ro](mailto:ramona.durla@cjtimis.ro).

Modelele de formulare, contract și caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț .

**Șef serviciu**  
**Georgeta Prisecaru**



**Responsabil achiziție**  
**Durlă Ramona Diana**



CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ

Compartimentul de Mediu

Nr. 702 / 11.01.2024

APROBAT

PREȘEDINTE,

Alin-Adrian NICA

## CAIET DE SARCINI

privind achiziția serviciilor de verificare tehnică de calitate a documentației tehnice  
pentru proiectul:

*"Servicii de proiectare în vederea construirii Celula III din Depozitul de deșeuri  
nepericuloase Ghizela"*

Cod CPV-71328000-3 - Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante  
(Rev.2)

### Capitolul 1 – INFORMAȚII GENERALE

#### 1.1. Denumirea contractului de achiziție

Contract de servicii de verificare tehnică de calitate a documentației tehnice pentru  
proiectul:

*"Servicii de proiectare în vederea construirii Celula III din Depozitul de deșeuri  
nepericuloase Ghizela"*.

#### 1.2. Ordonator principal de credite/investitor/autoritate contractantă

Județul Timiș – prin Consiliul Județean Timiș

#### 1.3. Elaboratorul CAIETULUI DE SARCINI

Consiliul Județean Timiș – Compartimentul de mediu

### Capitolul 2 – INFORMAȚII SPECIFICE

#### 2.1. Preambul

Autoritatea contractantă, JUDEȚUL TIMIȘ - Consiliul Județean Timiș, a finalizat procedura  
de achiziție de "Servicii de proiectare în vederea construirii Celula III din Depozitul de  
deșeuri nepericuloase Ghizela", prin încheierea Contractului nr.87/19650 din 03.07.2023,  
pe faze, astfel:

- Faza 1: Documentația pentru obținerea Certificatului de Urbanism și Documentație pentru obținerea avizelor necesare obținerii Autorizației de Construire (Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Inspectoratul de Stat în Construcții, precum și alte avize, acorduri și autorizații, solicitate prin Certificatul de Urbanism, precum și orice alte avize, acorduri și autorizații necesare



funcționării ulterior recepției finale), Studiul Topografic vizat OCPI și Studiu Geotehnic pentru D.T.A.C., Expertiza tehnică, dacă e cazul.

- Faza 2. Documentația Studiu de Fezabilitate, întocmită conform HG 907/2016 și Documentația pentru autorizarea executării lucrărilor de construire D.T.A.C.
- Faza 3. Proiectul Tehnic, inclusiv Caiete de sarcini, Detalii de execuție și Liste de cantități. Obținerea A.C.
- Faza 4. Asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor până la recepția finală, la Celula III.

Prezentul *caiet de sarcini* detaliază cerințele stabilite pentru achiziționarea de servicii de verificare tehnică de calitate a documentațiilor de proiectare, fazele DTAC și PT+DE, face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertelor și conține ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul întocmește propunerea tehnică și financiară.

Orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, numai în măsura în care propunerea tehnică se înscrie în limitele cerințelor și specificațiilor tehnice din prezentul *caiet de sarcini*.

Propunerea tehnică care nu corespunde caracteristicilor tehnice prevăzute în prezentul *caiet de sarcini* va fi declarată neconformă și/sau inacceptabilă de către autoritatea contractantă.

Cerințele specificate în prezentul *caiet de sarcini* vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile din *caietul de sarcini* va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din *caietul de sarcini*.

*Ofertantul va suporta toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut la adjudecarea ofertei.*

## **2.2. Mențiuni speciale / surse de finanțare**

Bugetul Consiliului Județean Timiș, Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare – FIID.

## **Capitolul 3 – OBIECTUL CONTRACTULUI / LEGISLAȚIE**

Obiectul contractului constă în prestarea serviciilor de verificare tehnică de calitate pentru următoarele documentații din cuprinsul proiectului: "*Servicii de proiectare în vederea construirii Celula III din Depozitul de deșeuri nepericuloase Ghizela*":

### **ETAPA I) - Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor întocmite în etapa de proiectare:**

- A) **D.T.A.C. (Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire)**
- B) **Studii, expertize, cercetări (după caz)**
- C) **P.T (Proiect tehnic de execuție - cuprinde A. Părți scrise, B. Părți desenate, Detalii de execuție)**

## **ETAPA II) - Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor întocmite în etapa de execuție și asistență tehnică**

### **D) A.T. (Asistență tehnică din partea proiectantului) – dispoziții de șantier**

Serviciile de verificare tehnică de calitate a documentațiilor se vor conforma prevederilor din legislația națională, precum și celor din standardele naționale, europene și internaționale în vigoare, în scopul realizării unei lucrări care să corespundă prevederilor:

- Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată și actualizată;
- H.G nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, aprobat prin ;
- Ordinului MDLPD nr. 817/2021 pentru aprobarea procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici;
- Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată cu modificări și completări ulterioare;
- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată și actualizată;
- Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Astfel, potrivit art. 6 din Regulamentul de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor (H.G. nr. 925/1995, completată):

*(1) Verificarea tehnică a proiectelor se efectuează de către specialiști cu activitate în construcții atestați ca verificatori de proiecte, pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor.*

*(2) Verificarea tehnică a proiectelor se realizează potrivit legii, prin grija și responsabilitatea investitorului, după caz, pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile stabilite de proiectanți și precizate în proiect.*

*(3) Verificatorul de proiecte este angajat al investitorului și efectuează verificări numai pentru domeniile/subdomeniile de construcții și specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor pentru care este atestat, corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile.*

## **Capitolul 4 – IDENTIFICAREA ȘI DESCRIEREA OBIECTIVULUI**

**4.1.** Serviciile de proiectare la nivel de Studiu de fezabilitate, Proiect Tehnic și Autorizație de Construire, s-au efectuat pentru obiectivul de construire a Celulei III din Depozitul de deșuri nepericuloase, comuna Ghizela, județul Timiș, cu scopul de a asigura capacitatea de depozitare a întregii cantități de deșuri care nu pot fi valorificate, conform Obiectivului 8 din Planul de acțiune, parte integrantă din Planul Județean de Gestionare Deșeurilor în județul Timiș, 2019-2025.

### **4.2. Amplasament**

Amplasamentul obiectivului, Celula III, se află în Depozitul de deșuri nepericuloase Ghizela, în extravilan, la cca 2 km de localitatea Șanovița, comuna Ghizela, CF nr. 400020, nr. cad. 400020.

### 4.3. Caracteristicile principale ale obiectivului Celula III

Depozitul de Deșeuri Municipale Ghizela, deținut de Consiliul Județean Timiș și operat în concesiune de către S.C. RETIM ECOLOGIC SERVICE S.A, face parte din Sistemul integrat de gestionare a deșeurilor din județul Timiș, sistem ale cărui investiții au fost finanțate prin POS Mediu 2007-2013.

Prin sistemul de management integrat al deșeurilor, unitățile administrativ-teritoriale au format Asociația de dezvoltare intercomunitară deșeuri (ADID) în vederea înființării, organizării și exploatării în interes comun a serviciilor de salubritate sau pentru realizarea unor obiective de investiții comune, specifice infrastructurii acestui serviciu.

La nivelul județului Timiș serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate.

Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- Puncte de colectare separată a deșeurilor;
- Stații de transfer și centre de colectare;
- Stație de tratare mecano-biologică;
- Stație de compostare, respectiv, unități de compostare individuală;
- Stații de sortare;
- Depozit de deșeuri

Pentru îndeplinirea obiectivelor privind gestionarea deșeurilor au fost elaborate planuri de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional și județean.

"Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în Județul Timiș" (PJGD) s-a elaborat conform Ordinului Ministerului Mediului nr. 140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea Planurilor Județene de Gestionare a Deșeurilor și a Planului de Gestionare a Deșeurilor pentru Municipiul București.

PJGD Timiș cuprinde o analiză a situației actuale a gestionării deșeurilor pe teritoriul județului Timiș, precum și măsurile care trebuie luate pentru îmbunătățirea condițiilor de mediu în cazul pregătirii pentru reutilizare, în cazul reciclării, valorificării și eliminării deșeurilor, precum și o evaluare a modului în care planul va ajuta la punerea în aplicare a obiectivelor și dispozițiilor Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

Planul județean de gestionare a deșeurilor în județul Timiș a fost aprobat în anul 2021, conform Hotărârii Consiliului Județean Timiș nr. 191/31.08.2021 și poate fi accesat pe site-ul instituției: [www.cjtimis.ro](http://www.cjtimis.ro), secțiunea: Proiecte și investiții/Strategii.

Sistemul integrat de management al deșeurilor din județul Timiș a vizat rezolvarea problemelor ecologice și operationale semnificative asociate generării și gestionării deșeurilor, precum și operarea unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor la nivelul județului, care să îmbunătățească nivelul de trai al cetățenilor și să ajute România să atingă valorile-țintă pentru gestionarea deșeurilor prevăzute în Tratatul de aderare.

Sistemul propus respectă principiile și reglementările naționale și comunitare în materie de mediu și abordează toate elementele gestionării deșeurilor, de la prevenire și colectare până la eliminare.

În acest sens, proiectul SIMD a vizat dezvoltarea infrastructurii necesare, astfel încât județul Timiș să își poată îndeplini obligațiile derivate din Tratatul de aderare și din legislația românească și comunitară în domeniu.



Etapa de eliminare a deșeurilor municipale se realizează în conformitate cu cerințele legislației în domeniul gestionării deșeurilor în scopul protejării sănătății populației și a mediului.

La nivelul județului este funcțional Depozitul de Deșeuri Nepericuloase Ghizela, situat în localitatea Ghizela fiind în funcțiune din anul 2012.

Depozitul de Deșeuri Nepericuloase a fost operat de către SC Salprest SA Lugoj însă activitatea acestuia a fost transferată către SC.Retim Ecologic Service SA prin Decizia de Transfer AIM nr.17/18.06.2014.

În prezent este operat în baza contractului de concesiune nr.7243/13.06.2013 de către SC Retim Ecologic Service SA cu valabilitate 14 ani.

Capacitatea totală proiectată a depozitului este de 5,131 milioane mc (59 ha suprafață totală), fiind prevăzută a fi acoperită prin 5 celule de depozitare, cu diferite suprafețe, dintre care doar celula 1 a fost realizată prin proiectul SIMD.

Principalele caracteristici ale celulelor de depozitare, conform AIM nr.1/30.08.2012, sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Celula nr.	Suprafața(m <sup>2</sup> )	Volum util deșeu(m <sup>3</sup> )	Durată de exploatare(ani)
1	70.156	623.000	5
2	70.644	1.127.075	9
3	70.633	1.127.075	9
4	70.633	1.127.075	9
5	69.340	1.127.075	9
<b>TOTAL</b>	<b>351.406</b>	<b>5.131.300</b>	<b>41</b>

#### 4.4. Elemente de construcție

Documentațiile din cuprinsul proiectului: "Servicii de proiectare în vederea construirii Celula III din Depozitul de deșeuri nepericuloase Ghizela", au respectat prevederile legislației din domeniul managementul deșeurilor și al construcțiilor.

S-au respectat cerințele cuprinse în *Normativ tehnic din 26 noiembrie 2004 privind depozitarea deșeurilor*. Normativul tehnic conține cerințele și măsurile operaționale și tehnice pentru depozitarea deșeurilor în scopul prevenirii sau reducerii cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului (apa de suprafață, apa subterană, sol și aer) și asupra sănătății populației, generate de depozitarea deșeurilor, pe toată durata de viața a unui depozit. Prin conformarea cu aceste reglementări se asigură respectarea tehnicilor de construire a depozitelor de deșeuri la nivelul cerințelor europene, aceasta fiind cea mai buna tehnică disponibilă la nivel național pentru depozitele de deșeuri.

### Capitolul 5 – SERVICII DE VERIFICARE SOLICITATE

#### 5.1. Preambul

Conform art. 5, alin. (1) din **Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții**, verificarea tehnică de calitate a proiectului se face în scopul obținerii unei construcții de calitate, prin realizarea și menținerea pe întreaga durată de existență a clădirii a cerințelor fundamentale aplicabile:

a) rezistență mecanică și stabilitate;

- b) securitate la incendiu;
- c) igienă, sănătate și mediu înconjurător;
- d) siguranță și accesibilitate în exploatare;
- e) protecție împotriva zgomotului;
- f) economie de energie și izolare termică;
- g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, și a Normelor metodologice din 2009 de aplicare a Legii nr. 50/1991, pentru asigurarea calității tehnice a proiectului, documentația de proiectare va fi prezentată spre verificare către specialiștii verificatori de proiecte atestați, stabiliți de Achizitor, precum și pentru soluționarea neconformităților ori a neconcordanțelor semnalate.

În conformitate cu Legea nr. 177 din 2015 de modificare și completare a Legii nr. 10 din 1995 privind calitatea în construcții, art. 13, alin. (1) *Verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile se efectuează de către specialiști verificatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică.*

Prestatorul va utiliza toate documentațiile puse la dispoziție (parte scrisă și parte desenată) doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității. Prestatorul este obligat să asigure verificarea documentațiilor încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contract.

Pe parcursul verificării tehnice de calitate a documentației, elaboratorul proiectului va fi la dispoziția Prestatorului pentru orice fel de discuție, corectură, rectificare, etc.

## 5.2. Specialiști / cerințe

În vederea îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile și în conformitate cu Ordinul nr. 2264/2018 al Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții, Prestatorul va asigura un personal minim obligatoriu, format din specialiști verificatori de proiecte atestați, în următoarele domenii / subdomenii de construcții și pe specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor:

- **Verificare A1** - rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții cu structura de rezistență din beton; beton armat, zidărie, lemn pentru construcții civile, aferente rețelelor edilitare și de gospodărie comunală;
  - **Verificare Af** – rezistența mecanică și stabilitatea masivelor de pământ, a terenului de fundare și a interacțiunii cu structurile îngropate;
  - **Verificare B2** – Siguranța în exploatare pentru construcții rutiere, drumuri, piste de aviație, poduri, tunele;
- **Verificare Saac** – Sisteme de alimentare cu apă și de canalizare
- **Verificare A9, B7, D** – Rezistența și stabilitatea la construcții pentru îmbunătățiri funciare, siguranța în exploatare și igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția



mediului – pentru lucrări de construcții la depozit, inclusiv sistem de drenaj, etanșare și canale de gardă, asimilate cu lucrări de îmbunătățiri funciare.

- le - instalații electrice aferente construcțiilor;

Pentru personalul utilizat în îndeplinirea contractului se vor prezenta certificatele de atestare și legitimațiile în termen de valabilitate, documente emise de către autoritatea competentă pentru demonstrarea calificărilor solicitate.

Un verificator poate cumula mai multe domenii de atestare.

### **5.3. Obligații / atribuții / responsabilități**

Enumerarea domeniilor mai sus-menționate nu este limitativă. În cazul în care conform legislației în vigoare, proiectul necesită și un alt domeniu de verificare, acesta se va asigura de către Prestator fără costuri suplimentare.

Verificatorii de proiecte atestați vor efectua verificări numai pentru cerințele și în specialitățile în care sunt atestați.

**Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă obligația de a asigura verificarea documentațiilor aferente eventualelor modificări asupra Proiectului tehnic, pe parcursul execuției lucrărilor, până la terminarea lucrărilor.**

Verificatorii de proiecte atestați vor semna și vor ștampila piesele scrise și desenate numai în condițiile în care documentația transmisă corespunde din punct de vedere al cerințelor stabilite prin standardele, normativele și legislația din domeniu, în vigoare.

Astfel, potrivit prevederilor din **Regulamentul de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor (H.G. nr. 925/1995, completată)**, verificatorii de proiect trebuie să îndeplinească atribuții din articole, după cum urmează:

#### **Art. 7**

a) verifică documentația tehnică pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism;

b) verifică în cadrul obiectivelor noi de investiții: proiectul pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor, proiectul tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, după caz;

d) verifică documentele tehnice întocmite, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectanți, cu acordul scris al investitorului;

e) întocmește, respectiv semnează și ștampilează referatul de verificare a proiectului care cuprinde, printre altele, date și informații referitoare la respectarea/nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile;

f) verifică și exprimă corespunzător în referatul de verificare a proiectului, concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție. Evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și

echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea proiectantului de specialitate și vor fi integrate în devizul general estimativ al proiectului prin grija și responsabilitatea proiectantului general;

g) semnează și ștampilează documentațiile verificate dacă acestea sunt corespunzătoare din punctul de vedere al cerințelor stabilite în lege.

#### **Art. 8**

b) răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate a construcției pentru realizarea cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute în proiect, precum și pentru concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție.

În conformitate cu prevederile din **Legea nr. 10/1995** privind calitatea în construcții, se va avea în vedere respectarea următoarelor articole:

#### **Art. 13**

(1) Verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile se efectuează de către specialiști verificali de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică.

(2) Se interzice utilizarea proiectelor tehnice și a detaliilor de execuție neverificate în condițiile alin. (1) coroborat cu prevederile art. 5 alin. (2).

#### **Art. 24**

-Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

#### **Art. 26**

(1) - Specialiștii verificali de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului.

**Art. 30** - Proiectantul, specialistul verificali de proiecte atestat, fabricanții și furnizorii de materiale și produse pentru construcții, executantul, responsabilul tehnic cu execuția autorizat, dirigintele de șantier autorizat, expertul tehnic atestat răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.

#### **5.4. Etape de verificare**

Verificarea tehnică de calitate se va face etapizat, astfel:



## **ETAPA I) - Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor întocmite în etapa de proiectare:**

- A) **D.T.A.C.** (Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire)
- B) **Studii, expertize, cercetări** (*după caz*)
- C) **P.T.** (Proiect tehnic de execuție - cuprinde A. Părți scrise, B. Părți desenate, C. Detalii de execuție)

Termenele de prestare pentru *ETAPA I de verificare în etapa de proiectare* sunt:

- Pentru **Raportul de analiză** - în termen de **10 zile** de la emiterea *Ordinului de începere a serviciilor de verificare*.
- Pentru **Referate de verificare, documentații stampilate și semnate** - în termen de **5 zile** de la primirea documentației (revizuite-dacă este cazul).

## **ETAPA II) - Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor întocmite în etapa de execuție și asistență tehnică**

- D) **A.T. (Asistență tehnică din partea proiectantului) – dispoziții de șantier**

Termenele de prestare pentru *ETAPA II de verificare în etapa de execuție* sunt:

- Pentru **Referatul de verificare cu dispozițiile de șantier stampilate și semnate** – în termen de **3 zile** de la primirea documentației.

În cazul în care, din diferite motive, perioada de implementare a proiectului se va prelungi, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de prelungire a duratei totale de prestare a serviciilor de verificare, în funcție de derularea contractului de lucrări.

### **5.5. Procedura de verificare**

#### **5.5.1. În etapa de proiectare**

Prin grija autorității contractante, Prestatorului (respectiv verificatorilor de proiecte) i se vor pune la dispoziție documentațiile tehnice, într-un 1 exemplar original, așa cum au fost ele elaborate de către proiectant, în vederea verificării acestora, incluzând, dar nelimitându-se la (dacă va fi cazul): D.T.A.C., studii / expertize / cercetări, P.T. (cuprinzând A. Părți scrise (memorii, caiete de sarcini, breviare de calcul, liste de cantități, etc.), B. Părți desenate, C. Detalii de execuție), dispoziții de șantier.

În termen de **maxim 10 zile** de la primirea documentației și emiterea *Ordinului de începere a serviciilor de verificare*, Prestatorul va înainta autorității contractante:

- **Raportul de analiză** (elaborat în urma consultării și parcurgerii listelor minimale de control), care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare (modificări, clarificări, revizuirii, etc.) pentru ca acesta să poată atesta, prin semnarea și ștampilarea documentației verificate, faptul că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

Prin grija autorității contractante, **Raportul de analiză** al verificatorului de proiect se va transmite proiectantului care va completa și integra eventualele observații.

Verificatorul de proiect va furniza proiectantului (dacă este cazul) toate clarificările necesare, în vederea completării documentațiilor, a definitivării procesului de verificare și de întocmire a **Referatului de verificare** semnat și ștampilat de către verificatorul de proiect.

Eventualele litigii dintre verificatorul de proiecte tehnic atestat și proiectant vor fi rezolvate de către un expert tehnic de calitate. Decizia expertului este obligatorie pentru ambele părți, iar răspunderea revine acestuia.

În termen de **maxim 5 zile** de la transmiterea documentației (revizuite - dacă este cazul), conform celor consemnate în **Raportul de analiză**, prestatorul (verificatorul de proiect) va emite **Referatul de verificare** și va prezenta **documentația semnată și ștampilată**, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

### **5.5.2. În etapa de execuție a lucrărilor**

Prestatorul (verificatorul de proiect) va analiza, verifica, semna și ștampila eventualele modificări ale soluțiilor tehnice inițiale, ce pot apărea în perioada de execuție a lucrărilor proiectate, rezolvate prin dispoziții de șantier.

Așadar, în această perioadă de execuție a lucrărilor, va asigura asistența tehnică împreună cu proiectantul, elaborator al documentației și va proceda la verificarea eventualelor modificări aduse proiectului, prin:

- elaborarea **Referatului de verificare** și prezentarea **dispozițiilor de șantier (memorii, planșe, etc.) semnate și ștampilate**, în termen de **maxim 3 zile** de la înaintarea de către proiectant a documentației revizuite.

### **5.5.3. Conținutul verificării**

În cadrul procedurii de verificare a proiectului la toate specialitățile, precum și a dispozițiilor de șantier emise în perioada de execuție a lucrărilor, respectiv a asistenței tehnice, Prestatorul va analiza cel puțin următoarele aspecte (ca urmare a consultării și parcurgerii listelor minimale de control):

- ✓ dacă documentația conține toate piesele scrise și desenate ale proiectului;
- ✓ dacă piesele scrise sunt corelate cu piesele desenate (inclusiv cu notele de calcul, caietele de sarcini și listele de cantități);
- ✓ dacă documentația îndeplinește criteriile de satisfacere a cerințelor fundamentale aplicabile: a) rezistență mecanică și stabilitate; b) securitate la incendiu; c) igienă, sănătate și mediu înconjurător; d) siguranță și accesibilitate în exploatare; e) protecție împotriva zgomotului; f) economie de energie și izolare termică; g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale;
- ✓ dacă documentația respectă prevederile reglementărilor tehnice aplicabile proiectului, valabile la data verificării;
- ✓ dacă sunt semnalate condiții specifice de amplasament și / sau condiții de exploatare tehnologică ale obiectivului;



✓ modul de respectare a reglementărilor tehnice în vigoare, referitoare la cerințele prevăzute de lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, pe toată durata de viață a construcțiilor, inclusiv în faza de postutilizare.

Pe parcursul verificării, verificatorul de proiecte va semnală Achizitorului și proiectantului problemele / neconformitățile / neconcordanțele identificate cu privire la prevederile legale în vigoare din documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările / completările necesare la documentație.

Problemele / neconformitățile / neconcordanțele semnalate de către verificatorul de proiecte sunt obligatoriu de a fi soluționate de către persoana care are calitatea de proiectant, elaborator al proiectului, pentru toate domeniile de specialitate în care acestea au fost semnalate.

Proiectantul se obligă să realizeze modificări și / sau completări ale documentațiilor, fără alte costuri suplimentare față de ofertă și în termenul solicitat, la cererea Achizitorului, a autorităților competente și a verificatorilor de proiecte, în evaluarea, avizarea și aprobarea proiectului la fazele de proiectare în cauză, precum și a organelor emitente de avize și acorduri sau alte entități cu atribuții de control, verificare și analiză.

#### **5.5.4. Raportul de analiză / referatul de verificare**

**Raportul de analiză** (prezentat centralizat, cuprinzând fiecare specialitate în parte) va cuprinde minimum următoarele piese:

- Lista documentelor originale analizate;
- Identificarea problemelor existente și potențiale care rezultă din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;
- Constatările cu privire la cuprinsul documentației (parte scrisă și parte desenată) și specificarea elementelor lipsă, după caz;
- Concluzii și recomandări ale verificatorului de proiecte privitoare la documentație.

**Raportul de analiză** se va preda în 2 (două) exemplare originale și 1 (un) exemplar în format electronic (scanat).

**Referatele de verificare** se vor preda în 2 (două) exemplare originale și 1 (un) exemplar în format electronic (scanat).

## **Capitolul 6 – PREZENTAREA OFERTEI FINANCIARE**

Oferta financiară va fi prezentată defalcat din punct de vedere valoric, pentru fiecare etapă în parte (etapa I și etapa II), cu încadrarea în următoarele domenii / subdomenii de construcții și pe specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor (vezi *Ordinul nr. 2264/2018 al Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții*):

- **Verificare A1** - rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții cu structura de rezistență din beton, beton armat, zidărie, lemn pentru construcții civile, aferente rețelelor edilitare și de gospodărie comunală;
  - **Verificare Af** – rezistența mecanică și stabilitatea masivelor de pământ, a terenului de fundare și a interacțiunii cu structurile îngropate;
  - **Verificare B2** – Siguranța în exploatare pentru construcții rutiere, drumuri, piste de aviație, poduri, tunele;

- **Verificare Saac** – Sisteme de alimentare cu apă și de canalizare;
- **Verificare A9, B7, D** – Rezistența și stabilitatea la construcții pentru îmbunătățiri funciare, siguranța în exploatare și igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului – pentru lucrări de construcții la depozit, inclusiv sistem de drenaj, etanșare și canale de gardă, asimilate cu lucrări de îmbunătățiri funciare;
- **Ie** - instalații electrice aferente construcțiilor;

## **Capitolul 7 – ADJUDECAREA / DURATA CONTRACTULUI**

Criteriul de atribuire al Contractului de servicii de verificare tehnică de calitate a documentației tehnice pentru proiectul: "*Servicii de consultanță și proiectare în vederea construirii Celula III din Depozitul de deșeuri nepericuloase Ghizela*", care face obiectul prezentului caiet de sarcini, este **prețul cel mai scăzut**.

Durata contractului este calculată de la data semnării acestuia și se încheie după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de prelungire a duratei totale de prestare a serviciilor, în funcție de derularea contractului de lucrări.

Data de încheiere a prestării serviciilor o reprezintă data recepției la terminarea lucrărilor.

## **Capitolul 8 – MODALITĂȚI DE PLATĂ**

Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor.

Prestatorul este obligat să verifice la termen documentația în vederea recepționării acesteia.

Plata serviciilor prestate se va efectua pe baza facturii emise de către Prestator, după recepționarea fără obiecțiuni a serviciilor prestate astfel:

### **ETAPA I) - Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor întocmite în etapa de proiectare:**

- A) **D.T.A.C.** (Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire)
- B) **Studii, expertize, cercetări** (*după caz*)
- C) **P.T.** (Proiect tehnic de execuție - cuprinde A. Părți scrise, B. Părți desenate, C. Detalii de execuție)

➤ **80 %** din valoare - la finalizarea ETAPEI I – Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor întocmite în etapele de proiectare: D.T.A.C., Studii, expertize, cercetări, proiect tehnic.

### **ETAPA II) - Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor întocmite în etapa de execuție și asistență tehnică**

- D) **A.T. (Asistență tehnică din partea proiectantului) – dispoziții de șantier**

➤ **20 %** din valoare - la finalizarea ETAPEI II - recepția la terminarea lucrărilor, respectiv semnarea Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

În cazul în care, din diferite motive, dependente sau nu de autoritatea contractantă, perioada de implementare a proiectului se va prelungi, contractul de prestare a serviciilor de verificare se va prelungi de drept, cu aceeași perioadă, fără alte costuri suplimentare. Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator în cel mai scurt termen, respectiv în maximum 30 de zile de la primirea și înregistrarea de către Achizitor a facturii emise de Prestator.

**Menționăm că semnarea contractului de prestări servicii de verificare tehnică de calitate a documentației se va realiza după încetarea efectelor OUG 900/2023.**

**Coordonator compartiment,**  
Lea Lucuț



**Consilier asistent,**  
Gabriel Todor





**Contract de servicii  
de verificare tehnică de calitate a documentației tehnice pentru proiectul:  
„Servicii de proiectare în vederea construirii Celula III din Depozitul de deșeuri  
nepericuloase Ghizela”**

Nr.....din.....

Având ca temei legal:

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare:

- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Sub rezerva OUG 90/2023 până la data de 31.12.2023 inclusiv.

- Raportul procedurii nr. \_\_\_\_\_;

- Referat de necesitate nr. \_\_\_\_\_;

s-a încheiat prezentul contract de Verificare Tehnică a documentației tehnice pentru proiectul: „Servicii de proiectare în vederea construirii Celula III din Depozitul de deșeuri nepericuloase Ghizela”, denumit în continuare “Contractul”.

Între,

A. **Județul Timiș**, cu sediul în Bd. Revoluției din 1989, nr. 17, Timișoara, Județul Timiș, cod poștal 300034, telefon/fax 0256-406300/0256-406306, cod fiscal 4358029, cont RO02TREZ24A510103710101X, deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentată legal prin Alin-Adrian NICA - Președinte, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte, și

B. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, județ \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_,  
telefon/fax \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,  
număr de înmatriculare la Registrul Comerțului \_\_\_\_\_,  
cod fiscal \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_,  
deschis la \_\_\_\_\_,  
reprezentată prin \_\_\_\_\_ -  
\_\_\_\_\_, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului Contract,

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**1.1.** Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de servicii de verificare tehnică de calitate a documentațiilor din cuprinsul proiectului: „Servicii de proiectare în vederea

construirii Celula III din Depozitul de deșeuri nepericuloase Ghizela”, respectiv a documentațiilor aferente pentru :

❖ ETAPA I)

Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor întocmite în etapa de proiectare) -

A) D.T.A.C. + D.T.O.E. (Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire și pentru organizare de șantier),

B) Studii, expertize, cercetări (după caz),

C) P.T. (Proiect tehnic de execuție - cuprinde A. Părți scrise, B. Părți desenate, C. Detalii de execuție;

❖ ETAPA II)

A) Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor întocmite în etapa de execuție și asistență tehnică – D) A.T. (Asistență tehnică din partea proiectantului) – dispoziții de șantier; în conformitate cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini anexă la contract și a legislației în vigoare, în scopul verificării îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului și pentru asigurarea sănătății și siguranței persoanelor implicate, pe întregul ciclu de viață a construcțiilor.

1.2. Prestarea serviciului de verificare tehnică de calitate a documentației se va concretiza în emiterea Raportului de analiză care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare (modificări, clarificări, revizui, etc.) pentru ca să se poată atesta, prin semnarea și ștampilarea documentației verificate, faptul că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării. După revizuirea documentației serviciul de verificare tehnică de calitate se va finaliza prin emiterea **Referatului de verificare și semnarea documentației**, pentru fiecare specialitate în parte;

1.3. Verificarea documentelor se va efectua atât în ETAPA I) - proiectare, cât și în ETAPA II) - de execuție a lucrărilor, în cadrul asistenței tehnice, la momentul apariției eventualelor dispoziții de șantier emise.

## 2. DEFINIȚII

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

„**Părțile contractante**” sunt Achizitorul și Prestatorul așa cum sunt acestea definite în prezentul contract;

„**Achizitor**” - este beneficiarul serviciilor de verificare tehnică de calitate a documentațiilor aferente obiectivului de investiții, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Beneficiar și Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor;

„**Prestator**” - este persoana juridică/ fizică sau orice asocieră de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului, numită în continuare și verificator de proiect;

„**Contract**” - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit/ți prestator/prestatori și una ori mai multe autorități contractante, numit/te Achizitor/Achizitori în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale/lor asumate prin Contract;



„**Prețul Contractului**” – prețul total plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

„**Standard**”- orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate;

„**Specificații tehnice**” - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;

„**Forța majoră**” - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă;

„**Subcontractant**” - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută/prestează și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale serviciilor/lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața prestatorului/executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

„**Penalitate contractuală**” - despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);

„**Obiectiv de investiții**” - rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiții, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerințelor formulate de beneficiarul investiției și de investitor; în sintagma "obiectiv de investiții" se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiții, obiectivul mixt de investiții sau intervenție la construcție existentă

„ **Zi** „- zi calendaristică; an - 365 de zile.

### **3. APLICABILITATE ȘI INTERPRETĂRI**

**3.1.** Prezentul Contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

**3.2.** În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.3.** Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**3.4.** Prioritatea Documentelor





În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, intervin conflicte/contradicții între prevederile propunerii tehnice și cele ale Caietului de Sarcini, vor prevala prevederile Caietului de Sarcini.

#### 4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1 Achizitorul se obligă să plătească Prețul contractului, în sumă de \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_, rezultând un total de \_\_\_\_\_ lei, inclusiv TVA.

4.2. Plata prețului Contractului se va face în tranșe, după finalizarea fiecărei etape contractuale și recepționarea serviciilor respective, conform CAP. 10 din prezentul Contract, după cum urmează:

- a) ETAPA a I - a - ..... - Plata nr. 1
- b) ETAPA a II - a - ..... - Plata nr. 2

#### 5. DURATA CONTRACTULUI

5.1 Contractul este valabil și se va derula pe întreaga perioadă de implementare a proiectului, până la încheierea Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, respectiv după remedierea deficiențelor consemnate în Procesul-verbal de suspendare recepției la terminarea lucrărilor, dacă este cazul.

5.2 Termenele de prestare a serviciului de verificare tehnică de calitate a documentației aferente obiectivului de investiții sunt următoarele:

- Pentru **Raportul de analiză** care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare (modificări, clarificări, revizuri, etc.) - **10 zile** de la emiterea Ordinului de începere a serviciilor de verificare.
- Pentru **Referate de verificare, documentații ștampilate și semnate** de specialiștii verficatori de proiecte conform legislației în vigoare - **5 zile** de la primirea documentației revizuite.
- Pentru Verificarea în perioada de execuție a lucrărilor din proiectul verificat, eventualele planșe/documente/dispoziții de șantier emise, **Raportul de analiză** - în termen de **3 zile** de la primirea documentelor transmise spre verificare și **Referatul de verificare cu dispozițiile de șantier ștampilate și semnate** - în termen de **3 zile** de la primirea documentației revizuite.

5.3 Contractul intră în vigoare la data semnării de ambele părți și produce efecte în conformitate cu prevederile art. 30 din Legea nr. 10/1995 republicată și actualizată, privind calitatea în construcții.

5.4 Termenele intermediare de prestare a serviciilor se consideră termene contractuale, nerespectate acestea conduc la aplicarea de penalități în sarcina Prestatorului, conform art. 15.

#### 6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

##### 6.1 Documentele contractului cuprind:

Prezentul contract de achiziție de servicii și următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini - inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară; inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;

- c) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț - dacă este cazul;
- d) contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul;
- e) acord de asociere - dacă este cazul;
- f) asigurarea de răspundere profesională;
- g) dovada constituirii garanției de bună execuție;
- h) alte documente/formulare relevante, dacă este cazul.

## **7. STANDARDE**

**7.1.** Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

## **8. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI**

**8.1.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în prezentul contract în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, a documentației de atribuire și ofertei financiare.

**8.2.** Prestatorul va înainta Achizitorului un Raport de analiză care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare. Verificatorii de proiect vor informa Proiectantul și Autoritatea Contractantă cu privire la orice aspect de neconformitate cu prevederile legale în vigoare a documentației supuse analizei sale.

**8.3.** Raportul de analiză al verificatorului de proiect se va transmite, prin grija Achizitorului, proiectantului care va completa și integra eventualele observații. Verificatorul de proiect va furniza (dacă este cazul) Proiectantului toate clarificările necesare referitoare la Raportul de analiză în vederea completării documentațiilor tehnice de către Proiectant și a definitivării procesului de verificare a Proiectului tehnic și de întocmire a Referatului de verificare semnat și ștampilat de către verificatorul de proiect.

**8.4.** După transmiterea de către Achizitor a documentației actualizate, conform celor consemnate în Raportul de analiză, Prestatorul va emite Referatul de Verificare (în 4 exemplare originale) și va înainta acestuia documentația tehnico - economică verificată semnată și ștampilată, în original, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite prin lege, valabile la data efectuării verificării.

**8.5.** În perioada de asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor, Prestatorul va asigura, dacă și ori de câte ori va fi cazul, eventualele modificări aduse Proiectului tehnic (prin Dispoziții de șantier), în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la înaintarea documentației.

**8.6.** (1) Toate drepturile de autor, drepturile patrimoniale ce derivă din obiectul contractului se transferă și devin proprietatea Achizitorului.

(2) Cesiunea drepturilor, menționate la alineatul precedent, este totală și exclusivă, în favoarea Achizitorului.

**8.7.** (1) Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.





(3) Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

(4) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate prin caietul de sarcini.

**8.8.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu Contractul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului. Înlocuirea unuia dintre membrii nominalizați în echipă, se va putea face doar cu acordul scris al Achizitorului. Persoana înlocuitoare va trebui să aibă o expertiză și o calificare similară cu cele ale persoanei pe care o înlocuiește.

**8.9.** Verificatorul va urmări dacă la elaborarea documentației tehnico-economice, Proiectantul, în calitate sa de Prestator, a ținut cont de prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 907/2016 privind conținutul documentațiilor tehnico-economice, precum și de toate avizele necesare a fi obținute în această etapă.

**8.10.** Prestatorul va respecta prevederile prezentului Contract, precum și cele ale Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, asumându-și toate responsabilitățile și garanțiile ce decurg atât din conținutul Contractului, cât și a prevederilor legale în vigoare.

**8.11.** (1) Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Achizitorului, solicitări ce rezultă din natura prezentului Contract, inclusiv, dar fără a se limita la obligația ce îi revine de a răspunde la solicitările de clarificare ale Achizitorului. Termenele de răspuns la solicitări nu vor depăși 3 zile lucrătoare și, după caz, nu vor pune Achizitorul în situația de a încălca termenele și condițiile prevăzute de legislația privind achizițiile publice.

(2) Prestatorul este obligat să verifice la termen documentația, în vederea recepționării acesteia, documentație elaborată conform H.G. nr. 907/2016.

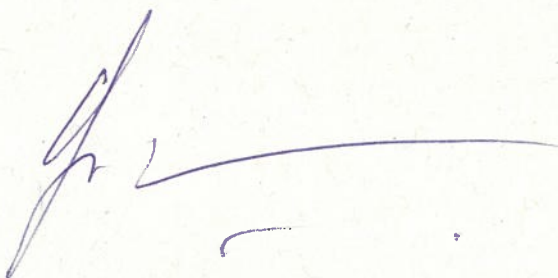
**8.12.** (1) Prestatorul va emite factura aferentă serviciilor doar după semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție a serviciilor și doar cu privire la serviciile efectiv prestate/acceptate și descrise în factură.

(2) În cazul nerespectării obligației prevăzute la al. (1), respectiv în situația în care prestatorul emite factura anterior semnării fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție a serviciilor, factura emisă împotriva sau peste conținutul clauzei contractuale este inopozabilă achizitorului putând fi refuzată la plată. În acest caz, termenul de 30 de zile prevăzut la art. 12.6 se va calcula după emiterea facturii în condițiile alineatului 1.

## **9. RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI**

**9.1** Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea Contractului; solicitările prestatorului pot viza doar acele facilități și informații ce sunt în sarcina achizitorului, potrivit legii, sau stabilite prin caietul de sarcini, sau în lipsă de stipulație contrară când acestea sunt stabilite a fi în sarcina prestatorului.

**9.2** (1) Achizitorul, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, are obligația de a se implica activ prin reprezentanții săi pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea achizitorului și de care depinde îndeplinirea obligațiilor contractuale ale prestatorului.





(2) Situațiile semnalate la alineatul precedent vor fi aduse la cunoștința achizitorului, de către prestator, în termen de cel mult 2 zile de la data apariției.

**9.3** Achizitorul va recepționa serviciile prestate în conformitate cu prevederile CAP. 10 - Recepție și verificări.

## **10. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

**10.1** Achizitorul are dreptul și obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor și furnizare a documentelor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului contract.

**10.2** Achizitorul are dreptul de a verifica periodic modul de prestare a serviciilor și documentele pe parcursul furnizării/întocmirii acestora. Verificările efectuate periodic, vor fi în concordanță cu graficul convenit, după caz. Acestea se pot numi verificări de parcurs și se vor concretiza prin întocmirea unui Proces-Verbal în care se va menționa rezultatul verificărilor, inclusiv eventuale recomandări.

**10.3** În cazul în care reprezentanții Achizitorului însărcinați cu verificările conform articolului **10.2** de mai sus constată că serviciile nu au fost prestate și/sau documentele nu au fost furnizate în conformitate cu solicitările Achizitorului și prevederile Contractului, vor consemna aspectele semnalate în Procesul-Verbal menționat la art. **10.2** și îl vor notifica în mod corespunzător pe Prestator stabilind inclusiv termenul acordat pentru remedieri.

**10.4** Procesul verbal de recepție nu îl va exonera pe prestator de răspunderea pentru viciile de execuție cauzate de realizarea defectuoasă/verificarea necorespunzătoare a documentației de către acesta. Prestatorul rămâne obligat până la îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor asumate inclusiv sub aspectul prejudiciului cauzat prin neîndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor contractuale.

## **11. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE**

**11.1** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de verificare a documentațiilor din ETAPA I) - Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor întocmite în etapa de proiectare și ETAPA II) - Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor întocmite în etapa de execuție și asistență tehnică, doar după emiterea de către Achizitor a Ordinului de începere a serviciilor de verificare.

**11.2** Serviciile prestate în baza Contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, conform cap. 5 (Durata contractului) din prezentul Contract.

**11.3** Cu excepția prevederilor de la cap. 16 (Încetarea contractului. Rezilierea contractului), orice întârziere în îndeplinirea Contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului potrivit prevederilor cap. 15 (Penalități, daune-interese).

## **12. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**12.1** Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor.

**12.2** Prestatorul este obligat să verifice la termen documentația în vederea recepționării acesteia, documentație elaborată conform HG nr. 907/2016;

**12.3** Plata se va efectua după îndeplinirea de către prestator a tuturor obligațiilor prevăzute la art. **8**.

**12.4** Plata serviciilor prestate se va efectua pe baza facturii emise de către Prestator, după recepționarea fără obiecțiuni a serviciilor prestate astfel:

a) - 80 % din valoare - la finalizarea ETAPEI I ce cuprinde Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor întocmite în etapa de proiectare: A) D.T.A.C., B) Studii, expertize, cercetări, C) P.T.;

b) - 20 % din valoare - la finalizarea ETAPEI II - recepția la terminarea lucrărilor, respectiv semnarea Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor;

**12.5** Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator în cel mai scurt termen, respectiv în maximum 30 de zile de la primirea și înregistrarea de către Achizitor a facturii emise de Prestator.

### **13. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI**

**13.1** Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe perioada contractului.

### **14. MODIFICĂRI ȘI AMENDAMENT**

**14.1** Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute în legislația achizițiilor, prin act adițional la prezentul contract.

### **15. PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE**

**15.1** În cazul în care, din culpă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a factura, din valoarea fără TVA a contractului, cu titlu de penalitate, o sumă echivalentă cu un procent de 0,1% / zi din cuantumul obligațiilor neexecutate în/la termen sau executate necorespunzător, calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data îndeplinirii obligațiilor asumate.

**15.2** În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la punctul 12.6, acesta are obligația de a plăti, ca penalități 0,1%/ zi de întârziere din valoarea neachitată, până la stingerea efectivă a obligațiilor de plată.

**15.3** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**15.4** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, în cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Prestatorului sau în cazul în care intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, înainte de finalizarea contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde doar plata aferentă pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**15.5** Având în vedere faptul că Achizitorul implementează un proiect de investiții cu finanțare nerambursabilă, în situația în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale în termenele stabilite sau și le îndeplinește în mod necorespunzător, iar acest lucru cauzează pierderea totală sau parțială a finanțării, Achizitorul are dreptul să pretindă daune-interese în valoare egală cu sumele nedecontate de finanțator sau sumele care au fost restituite de Achizitor finanțatorului din cauza unor acțiuni sau inacțiuni ale Prestatorului.

**15.6** În cazul în care, din culpa Prestatorului, Achizitorului i se vor percepe corecții financiare ca urmare a unor nereguli constatate în conformitate cu OUG nr. 66/2011





privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și / sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, Prestatorul va suporta daune / prejudicii de valoare egală cu valoarea corecțiilor financiare stabilite de către Operatorul de Program/Unitatea de management a Proiectului.

**15.7** Daunele-interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din Garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește cuantumul Garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 30 de zile de la notificarea Achizitorului.

**15.8** Prestatorul să obligă să restituie necondiționat și fără a implica sub nicio formă Achizitorul, eventualele sume stabilite de organele de control, ca plăți sau foloase necuvenite în cadrul Contractului.

## **16. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI**

**16.1** Presentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

**16.2.** În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cel puțin cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

**16.3.** În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

**16.4.** Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

**16.5.** Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

**16.6.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

**16.7.** Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia, fără a se limita însă, la una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor;





b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) În cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

**16.8.** Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

**16.9.** Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se vor plăti de către Prestator în termen de 30 de zile de la notificarea Achizitorului.

## **17. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI**

**17.1.** (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în sumă de .....lei, reprezentând 10 % din prețul contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării acestuia. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

(2) Garanția de bună execuție se constituie de către Prestator, în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(3) Garanția astfel constituită, este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Achizitor, în executarea prezentului contract sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile Prestatorului. În cazul în care prejudiciul Achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul este obligat să-l despăgubească pe Achizitor integral și întocmai.

(4) Neconstituirea garanției de bună execuție, constituie motiv de reziliere cu aplicarea sancțiunilor stabilite la art. 16.2

**17.2.** Garanția de bună execuție a contractului trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;



- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c)

Atunci când se alege constituirea Garanției de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestui. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului subsecvent, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului, astfel constituit, pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea contractantului.)

În cazul în care garanția de buna executie se constituie prin poliță de asigurare, executantul are obligația de a prezenta achizitorului lunar/trimestrial (în funcție de banca) dovada achitării ratelor/primelor de asigurare.

Ofertantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție)

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția. Prestatorul are obligația ca, în termen de 5 (cinci) zile de la executare să reîntregească garanția. În situația în care Prestatorul nu îndeplinește această obligație, atunci Achizitorul are dreptul să rezilieze Contractul printr-o notificare de reziliere, fără îndeplinirea unei alte formalități și fără intervenția vreunei instanțe judecătorești.

**17.3** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

**17.4** Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la finalizarea contractului, dacă până la acea dată nu a ridicat pretenții asupra acesteia și numai dacă Prestatorul nu a adus prejudicii Achizitorului sau altor persoane afectate de obiectul contractului.

## **18. CARACTERUL DE DOCUMENT PUBLIC**

**18.1.** Accesul persoanelor la informațiile din Contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste



informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

## **19. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

**19.1.** În relația dintre Părți, Prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală asupra documentelor elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la aprobarea lor de către Achizitor, dată la care devin proprietatea acestuia.

**19.2.** De la data aprobării și recepționării de către Achizitor, Prestatorul cesionează drepturile patrimoniale ale acestuia către Achizitor. Cesiunea va fi exclusivă și va fi făcută conform legii, Prestatorul nemaiputând avea pretenții financiare suplimentare față de prețul stabilit în prezentul contract.

**19.3.** Se consideră că, prin semnarea Contractului, Prestatorul autorizează Achizitorul să copieze, să folosească și să transmită Documentele de proiectare /alte documente elaborate de către Prestator (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.

**19.4.** Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului Contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

**19.5.** Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

**19.6.** Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către Achizitor.

## **20. FORȚA MAJORĂ**

**20.1.** Forța majoră se constată de o autoritate competentă.

**20.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acționează aceasta sub rezerva constatării ei potrivit legii.

**20.3.** Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**20.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

**20.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 12 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept



a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**20.6.** Cazul fortuit nu înlătură răspunderea contractuală a părților.

## **21. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**21.1.** Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

**21.2.** În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente, de la sediul Autorității Contractante.

## **22. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**22.1.** Limba care guvernează Contractul este limba română.

## **23. ASIGURĂRI**

**23.1.** Prestatorul are obligația de a încheia, în termen de 5 zile de la data primirii Ordinului de începere a serviciilor de verificare, o asigurare de răspundere civilă profesională ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind derularea prezentului Contract, inclusiv pentru personalul propriu și reprezentanți împuterniciți să verifice, testeze sau să recepționeze serviciile, precum și daunele sau prejudiciile aduse Achizitorului și/sau față de terțe persoane fizice/juridice, așa cum prevede Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată. Asigurarea se va încheia cel puțin la valoarea prezentului contract fără TVA.

**23.2.** Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către Prestator.

**23.3.** Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

## **24. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**24.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România, se completează cu celelalte prevederi ale actelor normative și legilor invocate în partea introductivă, precum și cu ale altor legi și acte normative care au relevanță sau incidență, părțile obligându-se să acționeze cu bună-credință pe tot timpul executării sale

## **25.1. SUBCONTRACTAREA, TERȚ SUSȚINĂTOR**

**25.1.1** Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de implementare a Contractului, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

**25.1.2** Prestatorul va avea dreptul de a înlocui/implica alt subcontractant, în perioada de implementare a Contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, și doar cu acordul scris al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți, va fi înaintată de către Prestator în vederea obținerii acordului Achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 5 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.



**25.1.3** În situația prevăzută la art. **25.1.2.**, Prestatorul poate înlocui/implica subcontractanții în perioada de implementare a contractului, în următoarele situații:

1. înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;
2. declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.
3. renunțarea, retragerea subcontractanților din contract.

**25.1.4.** În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile temei de proiectare și a propunerii tehnice depusă de către Prestator la ofertă, pentru activitățile supuse subcontractării;
- contractele de subcontractare încheiate între Prestator și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu, dar fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului;
- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în Contractul de achiziție publică.

**25.1.5.** Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

**25.1.6.** În vederea finalizării Contractului, Achizitorul poate solicita, în condițiile legislației achizițiilor, iar Prestatorul se obligă să ceseze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Prestatorul obligându-se, totodată, să introducă în contractele sale cu subcontractanții clauze în acest sens. Într-o asemenea situație, Contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează, în nici o situație, răspunderea Prestatorului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

**25.1.7** Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

**25.1.8** În vederea finalizării Contractului, Achizitorul poate solicita, în condițiile legislației achizițiilor, iar Prestatorul se obligă să ceseze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Prestatorul obligându-se, totodată, să introducă în contractele sale cu subcontractanții clauze în acest sens. Într-o asemenea situație Contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează, în nici o situație, răspunderea Prestatorului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

**25.1.9** Prevederile art. 150 și următoarele din H.G. 395/2016 se aplică în mod corespunzător.

## **25.2. Plata directă către subcontractanți**





**25.2.1.** Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din Contract îndeplinite de către subcontractanți, dacă aceștia și-au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.

**25.2.2.** În aplicarea prevederilor art. **25.2.1.** subcontractanții își vor exprima la momentul nominalizării lor în ofertă și oricum nu mai târziu de data încheierii Contractului, sau la momentul introducerii acestora în Contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor.

**25.2.3.** Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți, doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

**25.2.4.** În aplicarea prevederilor art. **25.1.6** Acordul părților se poate materializa prin încheierea unui act adițional la Contract între Achizitor, Prestator și Subcontractant, atunci când contractul de subcontractare este cesionat Achizitorului.

### **25.3. Terțul Susținător**

**25.3.1.** Prezentul Contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător în baza angajamentului ferm, anexă la prezentul Contract. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului Contract, Prestatorul consimte că Achizitorul se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

**25.3.2.** În cazul în care Prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului Contract, respectiv pentru partea de Contract pentru care a primit susținere din partea terțului susținător în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a Contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Prestatorului inițial cu terțul susținător nu reprezintă o modificare substanțială a Contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la Contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

## **26. COMUNICĂRI**

**26.1.** (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**26.2.** Comunicările dintre părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **27. CESIUNEA**

**27.1** Prestatorul îi este permisă doar cesiunea creanțelor rezultate din prezentul contract, cu acordul prealabil al Achizitorului, conform art. 218 din L. 98/2016 - privind achizițiile publice.

**27.2** Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.



Prezentul Contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare de valoare juridică egală, din care 1 (un) exemplar pentru Prestator și 2 (două) exemplare pentru Achizitor.

**ACHIZITOR,  
JUDEȚUL TIMIȘ  
Președintele  
Consiliului Județean Timiș,  
Alin-Adrian NICA**



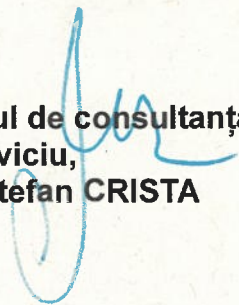
**PRESTATOR,**

**Viza CFP**

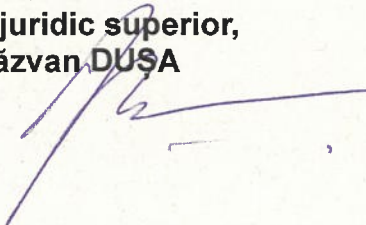


**Direcția de buget-finanțe  
Director,  
Marcel MARCU**

**Serviciul de consultanță și avizare juridică  
Șef Serviciu,  
Mihai Ștefan CRISTA**

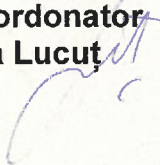


**Consilier juridic superior,  
Mircea Răzvan DUȘA**



*Viză de  
validitate  
două zile contract  
13/12/2023*

**Compartiment de mediu,  
Coordonator  
Lea Lucuț**



**Consilier asistent,  
Gabriel Todor**



**Serviciul de achiziții publice  
Consilier superior**



**FORMULAR 0**

Ofertantul  
\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr \_\_\_\_\_/\_\_\_\_

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației dumneavoastră privind aplicarea achiziției directe pentru atribuirea contractului

\_\_\_\_\_  
(denumirea contractului de achiziție publică)

noi \_\_\_\_\_ vă transmitem alăturat următoarele:  
(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original

- a). oferta;
- b). documente care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării.....

Cu stimă,

Operator economic,

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE****privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice**

Subsemnatul(a).....(nume/prenume), .....  
(date de identificare) reprezentant legal al .....,  
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, **ca operatorul economic pe care il reprezinta** .....(denumirea/numele operatorului economic) **si membrii al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, nu se afla in situatia prevazuta la art. 164 alin.1 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice**, respectiv in ultimii 5 ani nu a/au fost condamnat/ti prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti, pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni:

a) constituirea unui grup infractional organizat, prevazut de art. 367 din Legea nr. 289/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infractiuni de coruptie, prevazute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, si infractiuni asimilate infractiunilor de coruptie prevazute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infractiuni impotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevazute de art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevazute de art. 32-35 si art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea si combaterea terorismului, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spalarea banilor, prevazuta de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului, republicata, cu modificarile ulterioare, sau finantarea terorismului, prevazuta de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul si exploatarea persoanelor vulnerabile, prevazute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) frauda, in sensul articolului 1 din Conventia privind protejarea intereselor financiare ale Comunitatilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare.

Prezenta declaratie este valabila pe perioada de valabilitate a ofertei.

Data completarii

.....

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «Falsul in Declaratii» din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute



*in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda."*

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata si stampila)

**Nota:** *Aceasta declaratie, nu poate fi prezentata sub semnatura reprezentantului imputernicit, ci numai a celui legal, respectiv, cel nominalizat in documentele de inregistrare la autoritatile publice de tipul Registrului Comertului, sau in actele constitutive ale societatii.*

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE****privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice**

Subsemnatul(a).....(nume/prenume), .....(date de identificare) reprezentant legal al ....., (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), in calitate de ofertant unic/ membru al asocierii (se va completa dupa caz) la procedura de ..... (se va completa tipul procedurii de atribuire utilizat) pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect.....(se va completa cu denumirea obiectivului) cod CPV....., organizata de autoritatea contractantă ....., declar, pe propria raspundere, ca operatorul economic pe care il reprezint:

- **nu** si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, neexistand, in acest sens, vreo hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa avand caracter definitiv si obligatoriu in conformitate cu legea statului in care operatorul economic este infiintat.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii

.....

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «Falsul in Declaratii» din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*"

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

**Nota:** Aceasta declaratie, nu poate fi prezentata sub semnatura reprezentantului imputernicit, ci numai a celui legal, respectiv, cel nominalizat in documentele de inregistrare la autoritatile publice de tipul Registrului Comertului, sau in actele constitutive ale societatii.



OFERTANT UNIC/ OFERTANT ASOCIAT/  
TERT SUSTINATOR (dupa caz)

\_\_\_\_\_ (denumire)

**Declaratie privind neincadrarea in prevederile  
art. 167 din Legea 98/2016  
referitor la supravegherea judiciara sau incetarea activitatii**

Subsemnatul(a).....(nume/prenume), .....  
(date de identificare) reprezentant legal al .....,  
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea  
excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, **ca operatorul economic pe  
care il reprezint** .....(denumirea/numele operatorului economic), nu  
se afla in niciuna dintre urmatoarele situatii:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea 98/2016, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «Falsul in Declaratii» din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte*

*juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda."*

Data \_\_\_\_\_  
**asociat/ Tert**

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant  
sustinator/ Subcontractor**  
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Nota:** *Aceasta declaratie, nu poate fi prezentata sub semnatura reprezentantului imputernicit, ci numai a celui legal, respectiv, cel nominalizat in documentele de inregistrare la autoritatile publice de tipul Registrului Comertului, sau in actele constitutive ale societatii.*



.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)**

În atenția autorității contractante: ..... (denumire),  
Subsemnatul,..... reprezentant ..... (legal/imputernicit, dupa caz) al  
..... in calitate de ..... (candidat/ ofertant /ofertant asociat/ subcontractant /tert  
sustinator al ofertantului, dupa caz) la achiziție directă .....pentru  
atribuirea contractului avand ca obiect ....., organizată de  
..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere, sub  
sanctiunea excluderii din procedura de achiziție publică că ..... (denumirea  
operatorului economic) nu se află în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016,  
respectiv:

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea societatea poate fi exclusă din procedura, și eu sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, precum și persoanele implicate în derularea achiziției sunt: *Alin-Adrian Nica - Președinte al CJ Timiș; Alexandru-Constantin Proteasa - Vicepreședinte al CJ Timiș; Cristian-Alin Moș - Vicepreședinte al CJ Timiș; Ioan-Dănuț Ardelean – Secretar general al Județului Timiș; Marcu Marcel - Director executiv; Ioana-Nicoleta Pădureanu - Șef serviciu; Prisecaru Georgeta -Șef serviciu; Mihai-Ștefan Crista - Șef serviciu; Lea LUCUȚ – Coordonator Compartimentul de mediu, Iuliana Cristina BOT- Consilier superior, Cotizo-Olimpiu NEGRUȚIU – Consilier superior, Gabriel TODOR – Consilier asistent, Mircea Răzvan Dușa -consilier juridic, Durlă Ramona Diana –consilier achiziții.*

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «Falsul in Declaratii» din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*"

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

**Nota:** Aceasta declaratie, nu poate fi prezentata sub semnatura reprezentantului imputernicit, ci numai a celui legal, respectiv, cel nominalizat in documentele de inregistrare la autoritatile publice de tipul Registrului Comertului, sau in actele constitutive ale societatii.



.....  
(denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele (denumirea ofertantului) cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm "....." la un preț de : \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă T.V.A. în valoare de \_\_\_\_\_ lei.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_ **zile calendaristice**, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Dacă oferta noastră este acceptată și vom semna contractul de achiziție publică, ne angajăm să constituim garanția de bună execuție, în procent de .....% din valoarea contractului, astfel:

- prin instrument de garantare emis în condițiile legii astfel:
- scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
- scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
- asigurări de garanții emise:
  - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
  - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- prin virament bancar
- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- depunerea la casierie a unor sume în numerar, dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei.
- prin combinarea a două sau mai multe modalități de constituire  
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, în calitate de

\_\_\_\_\_ legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
(denumirea/numele operator economic)

Operator economic

.....

[denumirea/ numele]

## ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ

*[Anexa la Formularul de ofertă se va completa detaliat, ținând cont de specificațiile din Caietul de sarcini*

**Anexa la formularul de ofertă va cuprinde detaliat prețurile propuse de ofertant pentru fiecare etapa în parte, (etapa I și etapa II), cu încadrarea în următoarele domenii / subdomenii de construcții și pe specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor (vezi Ordinul nr. 2264/2018 al Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verficatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții):**

- **Verificare A1** - rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții cu structura de rezistență din beton, beton armat, zidărie, lemn pentru construcții civile, aferente rețelelor edilitare și de gospodărie comunală;
  - **Verificare Af** – rezistența mecanică și stabilitatea masivelor de pământ, a terenului de fundare și a interacțiunii cu structurile îngropate;
  - **Verificare B2** – Siguranța în exploatare pentru construcții rutiere, drumuri, piste de aviație, poduri, tunele;
- **Verificare Saac** – Sisteme de alimentare cu apă și de canalizare;
- **Verificare A9, B7, D** – Rezistența și stabilitatea la construcții pentru îmbunătățiri funciare, siguranța în exploatare și igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului – pentru lucrări de construcții la depozit, inclusiv sistem de drenaj, etanșare și canale de gardă, asimilate cu lucrări de îmbunătățiri funciare;
- **Ie** - instalații electrice aferente construcțiilor;

Data completării .....

Operator economic

.....

[semnătura autorizată]

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 6

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**  
conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_  
născut/ă la data de \_\_\_\_\_ în localitatea \_\_\_\_\_, Carte de identitate Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, emis la data de \_\_\_\_\_,  
de către \_\_\_\_\_, în calitate de Administrator/Director General al societății \_\_\_\_\_, participant la  
achiziția de \_\_\_\_\_ îmi exprim acordul 28 cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter  
personal de către ..... Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție având ca obiect  
\_\_\_\_\_.

Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii. Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris Județului Timis.

Data completării  
.....

Operator economic  
.....

(semnătură autorizată)

**Notă:** Acest formular se va completa de către toți asociații.



OFERTANT

Formular nr.7

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

**Declaratie**

**privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca  
si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca**

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in ..... (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului** ..... (**in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri**) la achiziția directă pentru atribuirea contractului de servicii avand ca obiect: ".....", organizata de ....., declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in prestarea serviciilor.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «Falsul in Declaratii» din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*"

Data \_\_\_\_\_

Asocierea;

**Reprezentant imputernicit al Ofertantului**

(denumirea Ofertantului - in cazul unei Asocieri, toata si denumirea reprezentantului imputernicit)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)