

Vizualizare anunt

 PUBLICAT
  NR ANUNT: ADV1441917
  TIP ANUNT: ANEXA 2
  DATA CREARE: 20.08.2024 10:29
 DATA PUBLICARE: 20.08.2024 12:35

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: JUDETUL TIMIS CIF: 4358029

Adresa: Strada Revolutiei 1989, Nr. 17 Tara: Romania

Tel: +40 256406362 Fax: +40 256406301 E-mail: s.achizitii publice@cjtimis.ro Punct(e) de contact: Prisecaru Georgeta In atentia: : Prisecaru Georgeta

ANUNT

Denumire contract:

Achizitionarea serviciilor de publicitate și informare în cadrul proiectului "Microbuze electrice pentru ele vii din județul Timiș

Data limita depunere oferta:
29.08.2024 10:00

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Anexa 2</u>	<u>Servicii</u>	<u>79341000-6 - Servicii de publicitate (Rev.2)</u>	<u>5.276,57 RON</u>	<u>Anunt_CS_model formulare_model contract.pdf</u>

Descriere contract:

Achizitionarea serviciilor de publicitate și informare în cadrul proiectului "Microbuze electrice pentru ele vii din județul Timiș, in conformitate cu documentația de atribuire (caiet de sarcini si Contract servicii) at așată prezentului anunț publicitar.

Conditii referitoare la contract:

Condițiile referitoare la contract sunt cuprinse in documentația de atribuire (caiet de sarcini, model contract si model formulare), atașata prezentului anunț si postata pe pagina de internet a autoritatii contractante- <https://www.cjtimis.ro/informatii-publice/achizitii-publice/achizitii-directe/> Eventualele solicitări de clarificări privind documentația postata in SEAP, se transmit cu cel puțin 3 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor la adresa de e-mail: corina.radu@cjtimis.ro; , iar răspunsurile se vor atașa anunțului publicitar postat pe pagina de internet a autorității contractante. Clarificările transmise după acest termen nu vor fi luate in considerare.

Conditii de participare:

Operatorii economici interesați vor transmite oferta pe suport hârtie la sediul autorității contractante - Județul Timiș - Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, municipiul Timișoara, județul Timiș - Registratură, pana cel târziu la data stipulata in prezentul anunt, ora 10:00. Oferta va cuprinde: 1. Propunerea tehnica, care va fi elaborata astfel încât sa rezulte ca sunt îndeplinite si asumate in totalitat

Vizualizare anunt

e cerințele impuse in Caietul de sarcini. In acest sens, se va completa si prezenta formularul -Modul de prezentare a ofertei tehnice, din cadrul "Formulare", care va permite identificarea cu ușurință a corespundenței cu toate cerințele/specificațiile minime impuse in caietul de sarcini. Se vor anexa declaratiile privind prevederile art. 59-60, 164, 165 si 167 din Legea 98/2016. 2. Propunerea financiara, elaborata in corelare cu cerințele caietului de sarcini, va conține Formularul de oferta + centralizator de preturi, din cadrul "Formulare", care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, in care se va evidenția valoarea ofertei (incluzând TVA). 3. Contractul semnat si stampilat (ceea ce confirma acceptarea tuturor clauzelor contractuale). 4. Certificatul ONRC din care sa rezulte beneficiarii reali ai fondurilor PNRR. Oferta depusă în plic la sediul autorității contractante va conține toate documentele solicitate prin prezentul anunț, întocmite într-un singur exemplar în original/copie conformă cu originalul introduse într-un plic exterior, închis și netransparent.

Criterii de atribuire:

Oferta declarata câștigătoare, va fi oferta corespunzătoare din punct de vedere tehnic al cerințelor minime impuse in caietul de sarcini si care va prezenta cel mai mic preț. Ofertantul declarat câștigător va posta oferta de preț în catalogul SEAP, pentru a se finaliza achiziția directă prin intermediul catalogului SEAP.

Informatii suplimentare:

Oferta completă (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) și notificare cu datele de identificare (denumire ofertant, CUI, adresa de e-mail, telefon, persoana de contact) va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante. Oferta se va prezenta îndosariată, având toate paginile numerotate și opisate. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu: -denumirea și adresa autorității contractante: Județul Timiș - Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, municipiul Timișoara, județul Timiș. -denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta. Condițiile de prestare si modalitățile de plata sunt specificate in caietul de sarcini si modelul de contract atașate prezentului anunț publicitar. Documentatia de atribuire necesara intocmirii ofertei este atasata prezentului anunt publicitar si este postata si pe pagina de internet a autoritatii contractante <https://www.cjtimis.ro/informatii-publice/achizitii-publice/achizitii-directe/>

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR





SERVICIUL DE ACHIZIȚII PUBLICE

Nr. 23695 / 20.....08.2024

Ăprob,
Președintele Consiliului Județean Timiș
Alin-Adrian NICA

ANUNT ACHIZITIE DIRECTA

În atenția tuturor operatorilor economici interesați

- Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș**, cod fiscal 4358029, cu sediul în municipiul Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, județul Timiș, tel: 0256/406300, în temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează **servicii de publicitate și informare în cadrul proiectului "Microbuze electrice pentru elevii din județul Timiș"**
- Cod CPV:**
 - 79341000-6 – Servicii de publicitate
 - 31523200-0 Panouri cu mesaje permanente
 - 35261000-1 Panouri de informare
 - 22459100-3 Autocolante și benzi publicitare
 - 79341000-6 Servicii de publicitate
- Valoarea estimată: 5.276,57 lei fără TVA.**
- Legislație aplicabilă:** Serviciile se vor achiziționa prin „Achiziție directă” în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată
- Modul de finalizare al achiziției:** încheierea unui contract cu operatorii economici care să asigure prestarea serviciilor.
- Data limită de depunere a ofertelor:** Operatorii economici interesați au obligația de a depune oferta autorității contractante cu respectarea cerințelor din prezentul anunț, până cel târziu la **data de 29.08.2024 ora 10:00.**

Ofertele care vor fi depuse după termenul limită de depunere, la altă adresă sau prin alt mijloc decât cele specificate la pct. 8 vor fi declarate **neconforme**.

6 . Condiții de participare:

6.1. Scrisoare de înaintare Formular 7, în cadrul căreia se va completa adresa completa/datele de contact ale ofertantului și adresa de **email** prin care se va realiza



corespondenta in timpul analizării ofertelor, adresa prin care se vor solicita clarificări (daca este cazul) etc.

6.2. Certificat constatator, în original, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Totodată aveți obligația de a pune la dispoziția autorităților contractante informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, conform legislației in vigoare. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

6.3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;

6.4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;

6.5. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;

6.6. Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 si respectiv beneficiarii reali;

7. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul va oferi detalii pentru îndeplinirea fiecărei cerințe din caietul de sarcini atașat prezentului anunț. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Oferta va cuprinde:

1. Propunerea tehnica, care va fi elaborata astfel încât sa rezulte ca sunt îndeplinite si asumate in totalitate cerințele impuse in Caietul de sarcini. In acest sens, se va completa si prezenta formularul -*Modul de prezentare a ofertei tehnice*, din cadrul "*Formulare*", care va permite identificarea cu ușurință a corespondenței cu toate cerințele/specificațiile minime impuse in caietul de sarcini.

2. Propunerea financiara, elaborata in corelare cu cerințele caietului de sarcini, va conține *Formularul de oferta si centralizatorul de preturi* din cadrul "*Formulare*", care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, in care se va evidenția valoarea ofertata (in lei fara TVA).

3. Contractul semnat si stampilat (ceea ce confirma acceptarea tuturor clauzelor contractuale).

4. Certificatul ONRC/document echivalent (emis in tara de rezidenta) din care să reiasă ca operatorul economic este legal constituit si ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, precum si informatiile cu privire la beneficiarii reali.

5. Toate declarațiile solicitate in cadrul sectiunii 6, din prezentul anunt.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.



Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

8. Modul de depunere a ofertelor:

Ofertele se vor depune la sediul organizatorului: Județul Timiș - Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, municipiul Timișoara, județul Timiș – Registratură, **cu încadrare în termenul limită specificat la pct. 5.**

Achiziția se face prin cumpărare directă, cu ofertă depusă în plic închis la sediul autorității contractante. **Ofertantul declarat câștigător va posta oferta de preț în catalogul SEAP, pentru a se finaliza achiziția directă prin intermediul catalogului SEAP.**

Oferta completă (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) și notificare cu datele de identificare (denumire ofertant, CUI, adresa de e-mail, telefon, persoana de contact) se va prezenta având toate paginile numerotate și opisate.

Oferta depusă în plic la sediul autorității contractante va conține toate documentele solicitate prin prezentul anunț, întocmite într-un singur exemplar în original/copie conformă cu originalul introduse într-un plic exterior, închis și netransparent. Oferta completă (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) și notificare cu datele de identificare (denumire ofertant, CUI, adresa de e-mail, telefon, persoana de contact) va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

- denumirea și adresa autorității contractante: **Județul Timiș - Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, municipiul Timișoara, județul Timiș.**
denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta: ” **Servicii de publicitate și informare în cadrul proiectului ”Microbuze electrice pentru elevii din județul Timiș”**

- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziată, nedeschisă (dacă este cazul).

Plicului i se va atașa o Scrisoare de înaintare, conform model atașat.

8. Criteriul de atribuire al contractului: „prețul cel mai scăzut”

9. Perioada de valabilitate a ofertelor: 50 (cincizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Persoana de contact: Corina Radu telefon: 0256.406.426, e-mail: corina.radu@cjtimis.ro;

Eventualele clarificări cu privire la prezenta procedura, se vor transmite cu cel puțin 3 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor la adresa de e-mail: corina.radu@cjtimis.ro. Răspunsurile la eventualele clarificări, vor fi postate pe pagina de internet a autorității contractante, prezentului anunț publicitar. Clarificările transmise după acest termen nu vor fi luate în considerare.



Modelele de formulare și contract, împreună cu caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț.

Șef serviciu,
Georgeta Prisecaru

Responsabil achiziție,
Corina Radu



Direcția de dezvoltare sustenabilă și investiții
Serviciul managementul proiectelor și strategii

Nr. 23260 / 13.08.2024

APROB,
Președintele Consiliului Județean Timiș,
Alin-Adrian NICA

**Caiet de sarcini
privind servicii de publicitate și informare în cadrul proiectului "Microbuze electrice
pentru elevii din județul Timiș"**

1. Obiectul achiziției

Obiectul principal al contractului constă în prestarea serviciilor de publicitate și informare în cadrul proiectului „Microbuze electrice pentru elevii din județul Timiș”, necesare asigurării publicității proiectului, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență.

Obiectul contractului de servicii care va fi atribuit în urma acestei achiziții constă în realizarea următoarelor materiale de publicitate și informare:

Nr. crt	Denumire material informare/ publicitate	UM	Cantitate
1.	Panou temporar 80cm x 50cm	Buc	1
2.	Autocolante 30cm x 30cm	Buc	32
3.	Placă permanentă 80cm x 50cm	Buc	1
4.	Comunicat de presă la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului	Buc	1

2. Durata contractului

Executarea serviciilor aferente fiecărei etape din contract va începe de la data menționată în comanda fermă emisă de către Achizitor. Durata contractului este cuprinsă între data semnării acestuia de către ultima parte și data de 30.09.2025. Dacă perioada de implementare din contractul de finanțare nr. 12079/14.09.2023 va fi prelungită prin act adițional, atunci și durata contractului de servicii de publicitate va fi prelungită automat, fără a se modifica prețul contractului. Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți. Contractul operează valabil între părți potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

3. Condiții generale

Toate materialele de publicitate și informare realizate în format tipărit sau online prin contractul de servicii de publicitate și informare aferent proiectului mai sus menționat vor fi elaborate cu respectarea elementelor de identitate vizuală impuse de PNRR prin Manualul de Identitate Vizuală pentru PNRR.



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ



PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN TIMIȘ

4. Condiții tehnice

Prestatorul va realiza editarea, producția, tipărirea/multiplicarea, publicarea materialelor publicitare cu respectarea următoarelor cerințe specifice:

- **Panou temporar 80x50 cm, care va fi amplasat la loc vizibil la sediul Consiliului Județean Timiș, adresa: MUN. TIMIȘOARA, BLD. REVOLUȚIEI 1989, NR.17, cod poștal 300034, JUD. TIMIȘ.**

Panoul temporar va fi instalat la sediul Beneficiarului care a achiziționat bunurile, de preferat la intrarea principală în clădire, în maxim 30 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție de bunuri. **Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:**

- logo-ul Uniunii Europene, care include textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”;
- sigla Guvernului României;
- logo-ul PNRR și sloganul;
- titlul proiectului;
- numele Beneficiarului;
- obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- valoarea totală a proiectului;
- termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- textul: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”.

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, logo UE - trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Fundalul ce apare la macheta pentru panoul temporar este orientativ. Fundalul poate fi și alb, iar textele scrise cu negru, important este să se asigure lizibilitatea.

Panoul trebuie confecționat dintr-un material rezistent la intemperii. Panoul temporar va fi înlocuit pe baza notei de comanda cu placa permanentă. Dacă acesta se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), prestatorul va trebui să îl refacă în maxim 15 zile lucrătoare de la solicitarea Beneficiarului. De asemenea, vizibilitatea și lizibilitatea trebuie asigurate de prestatorul de servicii pe toată durata afișării panoului temporar.

- **Autocolante - 32 buc**

Autocolantul trebuie să conțină următoarele **elemente informative obligatorii:**

- logo-ul Uniunii Europene, inclusiv textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”, sigla Guvernului României, logo PNRR.

Materialul se va alege astfel încât să se asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo.

Autocolantul va avea dimensiunea de 30cm x 30cm.

Pentru rezistența la condițiile meteo sunt recomandate autocolantul PVC și lăcuirea UV.

Autocolantele vor fi realizate în varianta color.

- **Placă permanentă care va fi amplasată la loc vizibil la sediul Consiliului Județean Timiș, adresa, MUN. TIMIȘOARA, BLD. REVOLUȚIEI 1989, NR.17, cod poștal 300034, JUD. TIMIȘ.**

Placa permanentă va avea dimensiunea minimă de 80cm x 50cm și va fi instalată la locația proiectului sau la sediul Beneficiarului care a achiziționat bunurile, într-un loc vizibil,



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ



PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN TIMIȘ

respectiv intrarea principală în clădire. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România. Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent la intemperii.

Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe placa permanentă sunt:

- logo-ul Uniunii Europene, inclusiv textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”;
- sigla Guvernului României;
- logo-ul PNRR și sloganul;
- numele proiectului;
- denumirea Beneficiarului;
- obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- valoarea totală a proiectului;
- termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- textul: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – UrmătoareaGenerațieUE”.

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia (sumar/pe scurt), logo UE împreună cu sloganul „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană - UrmătoareaGenerațieUE” trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Fundalul ce apare la macheta pentru placa permanentă este orientativ. Fundalul poate fi și alb, iar textele scrise cu negru, important este să se asigure lizibilitatea.

• **Comunicat de presă online și print**

Publicarea comunicatului de presă se va realiza la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, la solicitarea Beneficiarului și în termenul stabilit de acesta, cu respectarea cerințelor impuse prin M.I.V. PNRR, în mass media generalistă și/sau presă locală/regională. Pentru a face dovada publicării comunicatului de presă în mediul online, prestatorul de servicii va preda autorității contractante printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul comunicatului, numele publicației online și data apariției.

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul de presă sunt:

- emblema Uniunii Europene (cu textul însoțitor, așa cum este detaliată în M.I.V.), sigla Guvernului României, logo PNRR. În partea de jos: pagina de internet a PNRR <https://mfe.gov.ro/pnrr/> și textul „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – UrmătoareaGenerațieUE”;
- integrat în textul comunicatului (titlu/subtitlu, conținut sau încheiere) va fi folosit sloganul: „PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată!”;
- la finalul textelor materialelor pentru mass media va fi inclus disclaimerul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”.

Comunicatul de presă va conține minimum:

- tipul materialului;
- numele proiectului de reformă/investiție;
- numele Beneficiarului;
- obiectivele proiectului;
- valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea;
- data începerii și finalizării proiectului;
- codul proiectului.

Datele de contact se pun la sfârșitul textului.



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ



PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN TIMIȘ

Comunicatul de presă la finalizarea proiectului va conține și informații despre impactul investiției/reforme la nivelul localității/regiunii.

5. Cerințe de avizare a materialelor publicitare

Informarea și publicitatea proiectului se constituie ca o activitate cu caracter permanent din momentul semnării contractului de finanțare până la momentul finalizării proiectului. Toate elementele de informare și publicitate vor respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Național de Redresare și Reziliență.

Prestatorul va transmite către autoritatea competentă (UAT Județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș) pentru avizare toate materialele de informare și publicitate - cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.

În acest sens, cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea lor, toate machetele elaborate pentru realizarea activității de informare și publicitate vor fi transmise Beneficiarului pe e-mail în format pdf., la adresa de e-mail comunicată de către acesta.

Toate materialele de informare și publicitate elaborate se vor realiza numai după ce conținutul și forma acestora vor obține avizul de identitate vizuală emis de autoritatea competentă (UAT Județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș).

Prestatorul va înainta formatul materialelor de informare și publicitate spre avizare către Beneficiarul proiectului. Ulterior obținerii avizului, acestea vor putea fi realizate de către Prestator.

În cazul neavizării – Prestatorul este obligat să refacă și să transmită materialul corectat conform observațiilor/clarificărilor/recomandărilor Beneficiarului proiectului. În acest sens, Prestatorul are obligația să opereze modificările necesare și să retransmită Beneficiarului materialele corectate în termen de maxim 3 zile de la solicitarea de modificare. Prestatorul va reface forma materialelor informative, conform **tuturor** recomandărilor și observațiilor primite de la Beneficiar **ori de câte ori este nevoie**, până la obținerea unui aviz favorabil.

Menționăm faptul că, neîndeplinirea obligațiilor de informare și publicitate poate avea drept consecință pierderea fondurilor alocate pentru informare și publicitate și/sau aplicarea unor sancțiuni. **Prestatorul este obligat să utilizeze, pentru toate materialele de informare și publicitate realizate, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Național de Redresare și Reziliență.**

6. Atribuțiile și responsabilitățile părților

Autoritatea Contractantă

- va desemna, în scris (inclusiv prin e-mail), persoana/ persoanele de contact în relațiile cu Prestatorul. Orice modificare a persoanelor de contact va fi adusă la cunoștința Prestatorului, în scris;
- va pune la dispoziția Prestatorului, în timp util, toate documentele și va furniza toate informațiile de care Prestatorul are nevoie pentru îndeplinirea sarcinilor contractuale;
- va pune la dispoziție toate resursele care sunt în sarcina sa pentru asigurarea bunei desfășurări a Contractului.

Prestatorul

- va desemna, în scris (inclusiv prin e-mail), persoana/ persoanele de contact în relațiile cu Autoritatea Contractantă. Orice modificare a persoanelor de contact va fi adusă la cunoștința Autorității Contractante, în scris;



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ



PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN TIMIȘ

- va elabora machetele cu siglele necesare conform Manualului de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență pe baza textelor puse la dispoziție de către Beneficiar;
- va realiza serviciile aferente fiecărei etape contractuale în termenele menționate în comanda fermă emisă de către beneficiar în acest sens;
- va transmite către Beneficiar, pentru avizare, toate materialele elaborate, cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de utilizarea acestora;
- va reface machetele materialelor informative conform cu toate recomandările și observațiile primite de la Beneficiarul proiectului, ori de câte ori este nevoie, până la obținerea avizului favorabil al Beneficiarului proiectului;
- Furnizorul va avea obligația să livreze și să monteze pe amplasamentele stabilite de comun acord cu Achizitorul, panoul temporar și placa permanentă în 10 zile lucrătoare de la data primirii din partea Achizitorului a avizului privind forma lor finală;
- va pune la dispoziție toate resursele care sunt în sarcina sa pentru asigurarea bunei desfășurări a Contractului.

7. Efectuarea plăților în cadrul contractului

Plățile se vor realiza eşalonat, în urma finalizării și recepționării fiecărei categorii de servicii prevăzute pentru etapele contractului, conform propunerii financiare a Prestatorului, parte a contractului.

Plățile către Prestator se vor face doar după semnarea Procesului verbal de recepție prin care se confirmă realitatea și conformitatea serviciilor cu Caietul de sarcini, Propunerea tehnică, Propunerea financiară și cu clauzele contractuale. Recepția se va face de către o comisie de recepție a serviciilor, constituită de către Autoritatea Contractantă.

Etapele de plată în cadrul contractului	Plata
<u>Etapa 1</u> : Confecționarea, livrarea și montarea panoului temporar	Plata nr.1
<u>Etapa 2</u> : Confecționarea și livrarea autocolantelor	Plata nr.2
<u>Etapa 3</u> : Confecționarea, livrarea și montarea plăcii permanente	Plata nr.3
<u>Etapa 4</u> : Publicarea comunicatului de presă la sfârșitul proiectului	Plata nr.4

8. Prezentarea ofertei:

a. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Pentru demonstrarea capacității de a desfășura activitățile propuse, propunerea tehnică prezentată de ofertanți va cuprinde:

- **Descrierea obiectivelor propuse și a rezultatelor așteptate**

În această secțiune se va descrie contextul și rezultatele așteptate, așa cum sunt înțelese de ofertant, din care să rezulte că atât informațiile generale cât și obiectul contractului sunt cunoscute și înțelese de ofertant.

- **Modalitatea de furnizare a livrabilelor**

În această secțiune ofertantul va prezenta strategia de abordare privind metodologia și activitățile proiectului, astfel ca, prin intermediul acesteia, să se asigure realizarea obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale proiectului. Aceasta va cuprinde descrierea metodologiei de lucru propusă pentru furnizarea livrabilelor în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Se vor prezenta orice informații considerate necesare și documente probatoare pentru



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ



PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN TIMIȘ

descrierea bunurilor oferite ce urmează a fi furnizate și că acestea sunt conforme cu cerințele minimale impuse prin documentația de atribuire/ Caietul de sarcini.

- **Proiectul de contract însușit de către ofertant prin semnătură olografă pe fiecare pagină.**

Prin oferta depusă, operatorii economici vor trebui să probeze că se asigură prestarea în favoarea Achizitorului a tuturor serviciilor solicitate. Prestarea serviciilor, respectiv activitățile din cadrul contractului se vor desfășura în strictă corelare cu prevederile prezentului Caiet de sarcini, ofertanții având obligația de a face dovada că prin oferta tehnică și financiară prezentată se va asigura satisfacerea în mod corespunzător a cerințelor Achizitorului.

Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Lipsa din propunerea tehnică a oricărui document mai sus precizat atrage neconformitatea ofertei.

Propunerea tehnică va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către Achizitor.

b. Modul de prezentare a propunerii financiare

Elementul principal al propunerii financiare este formularul de ofertă (Formular tip din secțiunea Formulare).

Propunerea financiară totală va fi exprimată în lei, fără TVA.

Propunerea financiară se va face defalcat, pentru fiecare etapă de contract.

Lipsa Formularului de ofertă/prezentarea acestuia în alta formă decât cea solicitată atrage declararea inadmisibilității ofertei.

La întocmirea ofertei financiare ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile necesare furnizării și montării livrabilelor ce fac obiectul contractului ce se dorește a fi atribuit.

Director executiv,
Cosmin UNGUREANU

Șef serviciu managementul proiectelor și strategii,
Aurica ZAMFIROIU

Manager de proiect,
Ionela-Flavia CORAȘ

MODELE FORMULARE

- Formularul nr. 1 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;
Formularul nr. 2 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;
Formularul nr. 3 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;
Formularul nr. 4 - Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016;
Formularul nr. 6 - Formular de ofertă;
Formularul nr. 7 - Scrisoare de înaintare.
Formularul nr.8 - *Modul de prezentare a ofertei tehnice,*
Formular nr. 9.- Declarație privind confidențialitatea ofertei
Formular 10. – Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca

Operator economic

.....
 (denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
 cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016
privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al
, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe
 propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre
 definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu
 modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care
 respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările
 ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru
 prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de
 dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr.
 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în
 care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea
 terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a
 statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor,
 precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările
 ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările
 ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a
 fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările
 și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator
 economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene
 din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea
 contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de
 care dispun.

Data completării.....

Operator economic,

 (semnătură autorizată și stampila)

A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și terțul susținător, dacă este cazul.

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr.98/2016
privind achizițiile publice**

Subsemnatul,....., reprezentant al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură că mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România*;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și terțul susținător, dacă este cazul.

* sau în țara în care este stabilit

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016
privind achizițiile publice**

Subsemnatul,....., reprezentant al,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 3 ani:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu aceasta procedură;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu această procedură;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și nu am provocat distorsionarea concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul nici unui contract de achiziții publice și nu a încetat anticipat niciun contract, nu am plătit daune-interese și nici nu am primit alte sancțiuni comparabile;

h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care să-mi confere avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate cu influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din vreo procedură de atribuire, selectarea mea, sau să-mi fie atribuit vreun contract de achiziție publică.

Data completării

Operator economic

.....

(nume și funcție persoană autorizată)

.....

(semnătură persoană autorizată și ștampila)

A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și terțul susținător, dacă este cazul.

Operator economic

.....
(denumirea/numele, adresa, telefon, fax, cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(ofertant/candidat/ofertant/asociat/subcontractant) la....., în temeiul art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Consiliului Județean Timiș;
- b) nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Consiliului Județean Timiș;
- c) nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, nu mă aflu într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;
- d) nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Timiș, implicate în procedura de atribuire;
- e) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Timiș, implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Timiș, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, precum și persoanele implicate în derularea achiziției sunt: Alin-Adrian Nica - Președinte al CJ Timiș; Alexandru-Constantin Proteasa - Vicepreședinte al CJ Timiș; Cristian-Alin Moș - Vicepreședinte al CJ Timiș; Ioan-Dănuș Ardelean - Secretar general al Județului Timiș; Marcu Marcel - Director executiv; Ioana-Nicoleta Pădureanu - Șef serviciu; Georgeta Prisecaru - Șef serviciu achiziții Publice; Mihai-Ștefan Crista - Șef serviciu; Mircea Razvan Dusa - consilier juridic; Radu Corina - Consilier; Cosmin Ungureanu - Director Direcția Dezvoltare sustenabila si Investitii; Aurica Zamfiroiu - Șef Serviciul Managementul proiectelor si strategii; Flavia Ionela Coras -manager proiect; Simina Silvana Suciu - asistent manager;

De asemenea, în **cazul** în care oferta noastră va fi declarată castigatoare, **declar ca nu voi angaja**, sau încheia **orice alte înțelegeri** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

1. Am depus declarația privind **beneficiarul real** în condițiile prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și

pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, declarație care certifică care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului.

2. Respect prevederile art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina („Regulamentul (UE) 2022/576”). Declar pe proprie răspundere că nu există implicare rusă din partea operatorului economic pe care îl reprezintă care să depășească limitele prevăzute la articolul 5k din Regulamentul (UE) 2022/576. În special, declar următoarele:

- a) operatorul economic pe care îl reprezintă nu este resortisant rus ori o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism stabilit în Rusia;
- b) operatorul economic pe care îl reprezintă nu este o persoană juridică, o entitate sau un organism ale cărui drepturi de proprietate sunt deținute, în mod direct sau indirect, în proporție de peste 50% de o entitate (entitate/persoană/organism) menționată la lit. a);
- c) nici subsemnatul/subsemnata, nici operatorul economic pe care îl reprezintă nu este o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism care acționează în numele sau în conformitate cu instrucțiunile unei entități (entitate/persoană/organism) menționate la lit. a) sau b);
- d) operatorul economic nu are niciun furnizor care să facă parte din oricare dintre entitățile entitățile/persoanele/organismele prevăzute la lit. a)-c) și a cărui implicare reprezintă mai mult de 10% din valoarea contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit prin prezenta procedură.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declărarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*"

Mă oblig să informez imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație, la orice punct, pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Data completării

Operator economic,
_____ (semnătura autorizată)

Anexa la formularul 6 – CENTRALIZATOR DE PRETURI

servicii de publicitate și informare în cadrul proiectului ”Microbuze electrice pentru elevii din județul Timiș”

Nr. crt	Denumire material informare/ publicitate	UM	lei fără TVA/UM	Cantitate	Lei fără TVA pentru întreaga cantitate
1	2	3	4	5	6=(4x5)
1.	Panou temporar 80cm x 50cm	Buc		1	
2.	Autocolante 30cm x 30cm	Buc		32	
3.	Placă permanentă 80cm x 50cm	Buc		1	
4.	Comunicat de presă la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului	Buc		1	
VALOARE LEI FARA TVA PENTRU PRESTAREA INTEGRALA A SERVICIILOR					

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ / _____

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind achiziția pentru atribuirea contractului
noi _____
(denumirea contractului de achiziție publică) (denumirea/numele ofertantului)

vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:
 - a) oferta pentru: _____;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Datele de contact ofertant:

S.C.....S.R.L.

cu sediul în :loc.....,str.....nr.cod postal.....jud.....

telefon:

fax:.....

email:.....

Corespondența în timpul evaluării ofertei se realizează pe adresa de email consemnată în prezenta adresă.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării: _____

Cu stimă,

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Modul de prezentare a ofertei tehnice

privind **prestarea serviciilor de publicitate și informare în cadrul proiectului "Microbuze electrice pentru elevii din județul Timiș"**

Obiectul achiziției

Obiectul principal al contractului constă în prestarea serviciilor de publicitate și informare în cadrul proiectului „Microbuze electrice pentru elevii din județul Timiș”, necesare asigurării publicității proiectului, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență.

Obiectul contractului de servicii care va fi atribuit în urma acestei achiziții constă în realizarea următoarelor materiale de publicitate și informare:

Nr. crt	Denumire material informare/ publicitate	UM	Cantitate
1.	Panou temporar 80cm x 50cm	Buc	1
2.	Autocolante 30cm x 30cm	Buc	32
3.	Placă permanentă 80cm x 50cm	Buc	1
4.	Comunicat de presă. la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului	Buc	1

Voi presta serviciile aferente fiecărei etape din contract de la data menționată în comanda fermă emisă de către Achizitor. Durata contractului este cuprinsă între data semnării acestuia de către ultima parte și data de 30.09.2025. Dacă perioada de implementare din contractul de finanțare nr. 12079/14.09.2023 va fi prelungită prin act adițional, atunci și durata contractului de servicii de publicitate va fi prelungită automat, fără a se modifica prețul contractului. Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți. Contractul operează valabil între părți potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

Mai jos detaliez concret modul de realizare a acestui contract, în funcție de cerințele minime impuse de autoritatea contractanta prin caietul de sarcini.

<i>Cerințe minime caiet sarcini</i>	<i>Modul de îndeplinire al cerințelor caietului de sarcini de către ofertant (se va completa de către ofertant-nu vor fi luate în considerare ofertele care vor fi completate doar cu „DA”, se va detalia fiecare cerința a caietului de sarcini.)</i>
<ul style="list-style-type: none"> Panou temporar 80x50 cm, care va fi amplasat la loc vizibil la sediul Consiliului Județean Timiș, adresa: MUN. TIMIȘOARA, BLD. REVOLUȚIEI 1989, NR.17, cod poștal 300034, JUD. TIMIȘ. <p>Panoul temporar va fi instalat la sediul Beneficiarului care a achiziționat bunurile, de preferat la intrarea principală în clădire, în</p>	

<i>Cerințe minime caiet sarcini</i>	<i>Modul de îndeplinire al cerințelor caietului de sarcini de către ofertant (se va completa de către ofertant-nu vor fi luate în considerare ofertele care vor fi completate doar cu „DA”, se va detalia fiecare cerință a caietului de sarcini.)</i>
<p>maxim 30 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție de bunuri. Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> - logo-ul Uniunii Europene, care include textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”; - sigla Guvernului României; - logo-ul PNRR și sloganul; - titlul proiectului; - numele Beneficiarului; - obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere); - valoarea totală a proiectului; - termenul de finalizare, conform contractului de finanțare; - textul: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”. <p>Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, logo UE - trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.</p> <p>Fundalul ce apare la macheta pentru panoul temporar este orientativ. Fundalul poate fi și alb, iar textele scrise cu negru, important este să se asigure lizibilitatea.</p> <p>Panoul trebuie confecționat dintr-un material rezistent la intemperii. Panoul temporar va fi înlocuit pe baza notei de comanda cu placa permanentă. Dacă acesta se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), prestatorul va trebui să îl refacă în maxim 15 zile lucrătoare de la solicitarea Beneficiarului. De asemenea, vizibilitatea și lizibilitatea trebuie asigurate de prestatorul de servicii pe toată durata afișării panoului temporar.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Autocolante - 32 buc Autocolantul trebuie să conțină următoarele elemente informative obligatorii: <ul style="list-style-type: none"> - logo-ul Uniunii Europene, inclusiv textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”, sigla Guvernului României, logo PNRR. Materialul se va alege astfel încât să se 	

<p><i>Cerințe minime caiet sarcini</i></p>	<p><i>Modul de îndeplinire al cerințelor caietului de sarcini de către ofertant (se va completa de către ofertant-nu vor fi luate în considerare ofertele care vor fi completate doar cu „DA”, se va detalia fiecare cerință a caietului de sarcini.)</i></p>
<p>asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo.</p> <p>Autocolantul va avea dimensiunea de 30cm x 30cm.</p> <p>Pentru rezistența la condițiile meteo sunt recomandate autocolantul PVC și lăcuirea UV.</p> <p>Autocolantele vor fi realizate în varianta color.</p>	
<p>• Placă permanentă care va fi amplasată la loc vizibil la sediul Consiliului Județean Timiș, adresa, MUN. TIMIȘOARA, BLD. REVOLUȚIEI 1989, NR.17, cod poștal 300034, JUD. TIMIȘ.</p> <p>Placa permanentă va avea dimensiunea minimă de 80cm x 50cm și va fi instalată la locația proiectului sau la sediul Beneficiarului care a achiziționat bunurile, într-un loc vizibil, respectiv intrarea principală în clădire. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România. Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent la intemperii.</p> <p>Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe placa permanentă sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - logo-ul Uniunii Europene, inclusiv textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”; - sigla Guvernului României; - logo-ul PNRR și sloganul; - numele proiectului; - denumirea Beneficiarului; - obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere); - valoarea totală a proiectului; - termenul de finalizare, conform contractului de finanțare; - textul: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”. <p>Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia (sumar/pe scurt), logo UE împreună cu sloganul „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană - Următoarea Generație UE”</p>	

<i>Cerințe minime caiet sarcini</i>	<i>Modul de îndeplinire al cerințelor caietului de sarcini de către ofertant (se va completa de către ofertant-nu vor fi luate în considerare ofertele care vor fi completate doar cu „DA”, se va detalia fiecare cerința a caietului de sarcini.)</i>
<p>trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.</p> <p>Fundalul ce apare la macheta pentru placa permanentă este orientativ. Fundalul poate fi și alb, iar textele scrise cu negru, important este să se asigure lizibilitatea.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Comunicat de presă online și print <p>Publicarea comunicatului de presă se va realiza la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, la solicitarea Beneficiarului și în termenul stabilit de acesta, cu respectarea cerințelor impuse prin M.I.V. PNRR, în mass media generalistă și/sau presă locală/regională. Pentru a face dovada publicării comunicatului de presă în mediul online, prestatorul de servicii va preda autorității contractante printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul comunicatului, numele publicației online și data apariției.</p> <p>Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul de presă sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - emblema Uniunii Europene (cu textul însoțitor, așa cum este detaliată în M.I.V.), sigla Guvernului României, logo PNRR. În partea de jos: pagina de internet a PNRR https://mfe.gov.ro/pnrr/ și textul „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”; - integrat în textul comunicatului (titlu/subtitlu, conținut sau încheiere) va fi folosit sloganul: „PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată!”; - la finalul textelor materialelor pentru mass media va fi inclus disclaimerul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”. <p>Comunicatul de presă va conține minimum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tipul materialului; - numele proiectului de reformă/investiție; - numele Beneficiarului; - obiectivele proiectului; - valoarea totală a proiectului, inclusiv 	

<i>Cerințe minime caiet sarcini</i>	<i>Modul de îndeplinire al cerințelor caietului de sarcini de către ofertant (se va completa de către ofertant-nu vor fi luate în considerare ofertele care vor fi completate doar cu „DA”, se va detalia fiecare cerința a caietului de sarcini.)</i>
<p>finanțarea;</p> <ul style="list-style-type: none"> - data începerii și finalizării proiectului; - codul proiectului. <p>Datele de contact se pun la sfârșitul textului.</p> <p>Comunicatul de presă la finalizarea proiectului va conține și informații despre impactul investiției/reformei la nivelul localității/regiunii.</p>	
<p>1. Cerințe de avizare a materialelor publicitare</p> <p>Informarea și publicitatea proiectului se constituie ca o activitate cu caracter permanent din momentul semnării contractului de finanțare până la momentul finalizării proiectului. Toate elementele de informare și publicitate vor respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Național de Redresare și Reziliență.</p> <p>Prestatorul va transmite către autoritatea competentă (UAT Județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș) pentru avizare toate materialele de informare și publicitate - cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.</p> <p>În acest sens, cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea lor, toate machetele elaborate pentru realizarea activității de informare și publicitate vor fi transmise Beneficiarului pe e-mail în format pdf., la adresa de e-mail comunicată de către acesta.</p> <p>Toate materialele de informare și publicitate elaborate se vor realiza numai după ce conținutul și forma acestora vor obține avizul de identitate vizuală emis de autoritatea competentă (UAT Județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș).</p> <p>Prestatorul va înainta formatul materialelor de informare și publicitate spre avizare către Beneficiarul proiectului. Ulterior obținerii avizului, acestea vor putea fi realizate de către Prestator.</p> <p>În cazul neavizării – Prestatorul este obligat să refacă și să transmită materialul</p>	

<p><i>Cerințe minime caiet sarcini</i></p>	<p><i>Modul de îndeplinire al cerințelor caietului de sarcini de către ofertant (se va completa de către ofertant-nu vor fi luate în considerare ofertele care vor fi completate doar cu „DA”, se va detalia fiecare cerință a caietului de sarcini.)</i></p>
<p>corectat conform observațiilor/clarificărilor/recomandărilor Beneficiarului proiectului. În acest sens, Prestatorul are obligația să opereze modificările necesare și să retransmită Beneficiarului materialele corectate în termen de maxim 3 zile de la solicitarea de modificare. Prestatorul va reface forma materialelor informative, conform tuturor recomandărilor și observațiilor primite de la Beneficiar ori de câte ori este nevoie, până la obținerea unui aviz favorabil.</p> <p>Menționăm faptul că, neîndeplinirea obligațiilor de informare și publicitate poate avea drept consecință pierderea fondurilor alocate pentru informare și publicitate și/sau aplicarea unor sancțiuni. Prestatorul este obligat să utilizeze, pentru toate materialele de informare și publicitate realizate, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Național de Redresare și Reziliență.</p>	
<p>2. Atribuțiile și responsabilitățile părților</p> <p><u>Prestatorul</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - va desemna, în scris (inclusiv prin e-mail), persoana/ persoanele de contact în relațiile cu Autoritatea Contractantă. Orice modificare a persoanelor de contact va fi adusă la cunoștința Autorității Contractante, în scris; - va elabora machetele cu siglele necesare conform Manualului de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență pe baza textelor puse la dispoziție de către Beneficiar; - va realiza serviciile aferente fiecărei etape contractuale în termenele menționate în comanda fermă emisă de către beneficiar în acest sens; - va transmite către Beneficiar, pentru avizare, toate materialele elaborate, cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de utilizarea acestora; - va reface machetele materialelor informative conform cu toate recomandările și observațiile primite de 	

<i>Cerințe minime caiet sarcini</i>	<i>Modul de îndeplinire al cerințelor caietului de sarcini de către ofertant (se va completa de către ofertant-nu vor fi luate în considerare ofertele care vor fi completate doar cu „DA”, se va detalia fiecare cerința a caietului de sarcini.)</i>
<p>la Beneficiarul proiectului, ori de câte ori este nevoie, până la obținerea avizului favorabil al Beneficiarului proiectului;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Furnizorul va avea obligația să livreze și să monteze pe amplasamentele stabilite de comun acord cu Achizitorul, panoul temporar și placa permanentă în 10 zile lucrătoare de la data primirii din partea Achizitorului a avizului privind forma lor finală; - va pune la dispoziție toate resursele care sunt în sarcina sa pentru asigurarea bunei desfășurări a Contractului. 	
<ul style="list-style-type: none"> - Modalitatea de furnizare a livrabililor În această secțiune ofertantul va prezenta strategia de abordare privind metodologia și activitățile proiectului, astfel ca, prin intermediul acesteia, să se asigure realizarea obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale proiectului. Aceasta va cuprinde descrierea metodologiei de lucru propusă pentru furnizarea livrabililor în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Se vor prezenta orice informații considerate necesare și documente probatoare pentru descrierea bunurilor oferite ce urmează a fi furnizate și că acestea sunt conforme cu cerințele minimale impuse prin documentația de atribuire/ Caietul de sarcini 	

Data completării: _____

Cu stimă,
Operator economic,
_____ (semnătură autorizată)

Formular nr. 9**OPERATOR ECONOMIC**(denumirea/numele)

1. Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă elaborată în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și răspunsurile la clarificări postate în SEAP, atasate anunțului/invitației de participare;

2. Văzând prevederile art.57, alin. (1), art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că **părțile/informațiile** din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară <i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i>
1. <i>[introduceți informația]</i>
2. <i>[introduceți informația]</i>

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că **motivele** pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1. <i>[prezentați motivul]</i>
2. <i>[prezentați motivul]</i>

Anexam prezentei, documentele care demonstrează caracterul confidențial al ofertei tehnice și/sau financiare

Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate, sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

Data completării _____

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată și stampila)

NOTA: Documentul este opțional.

Formularul completat se va atașa ofertei (propunerea tehnică/propunerea financiară), dacă este cazul, cu motivarea/justificarea aferentă.

Formularul completat și prezentat fără justificările aferente, nu va fi luat în considerare.

OFERTANT/ OFERTANT ASOCIAT/SUBCONTRACTANT (dupa caz)

Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** la procedura pentru atribuirea contractului _____ organizată de CONSILIUL JUDETEAN TIMIS, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in realizarea contractului.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data _____

Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;
si denumirea reprezentantului imputernicit)

_____ (semnatura si stampila)

Nota: Formularul se va completa in cadrul Propunerii tehnice, atat de catre candidat/ofertant, cat si de ofertantul/ofertantii asociati/ subcontractant/subcontractanti ai candidatului/ofertantului (dupa caz).

CONTRACT DE SERVICII DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE

în vederea realizării serviciilor de publicitate și informare în cadrul proiectului "Microbuze electrice pentru elevii din județul Timiș" finanțat prin Programul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație

Nr. _____ din _____.2024

În temeiul:

Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și al Raportului de achiziție directă nr./....., s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, denumit în continuare "Contractul".

Între:

Județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș cu sediul în Timișoara, cod poștal 300034, Telefon: 0256/406300, fax 0256/406301 cod fiscal 4358029 cont nr. RO48TREZ24A650704580101X și R064TREZ24A650704580102X deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, reprezentat legal prin Alin-Adrian NICA, președinte al Consiliului Județean Timiș, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

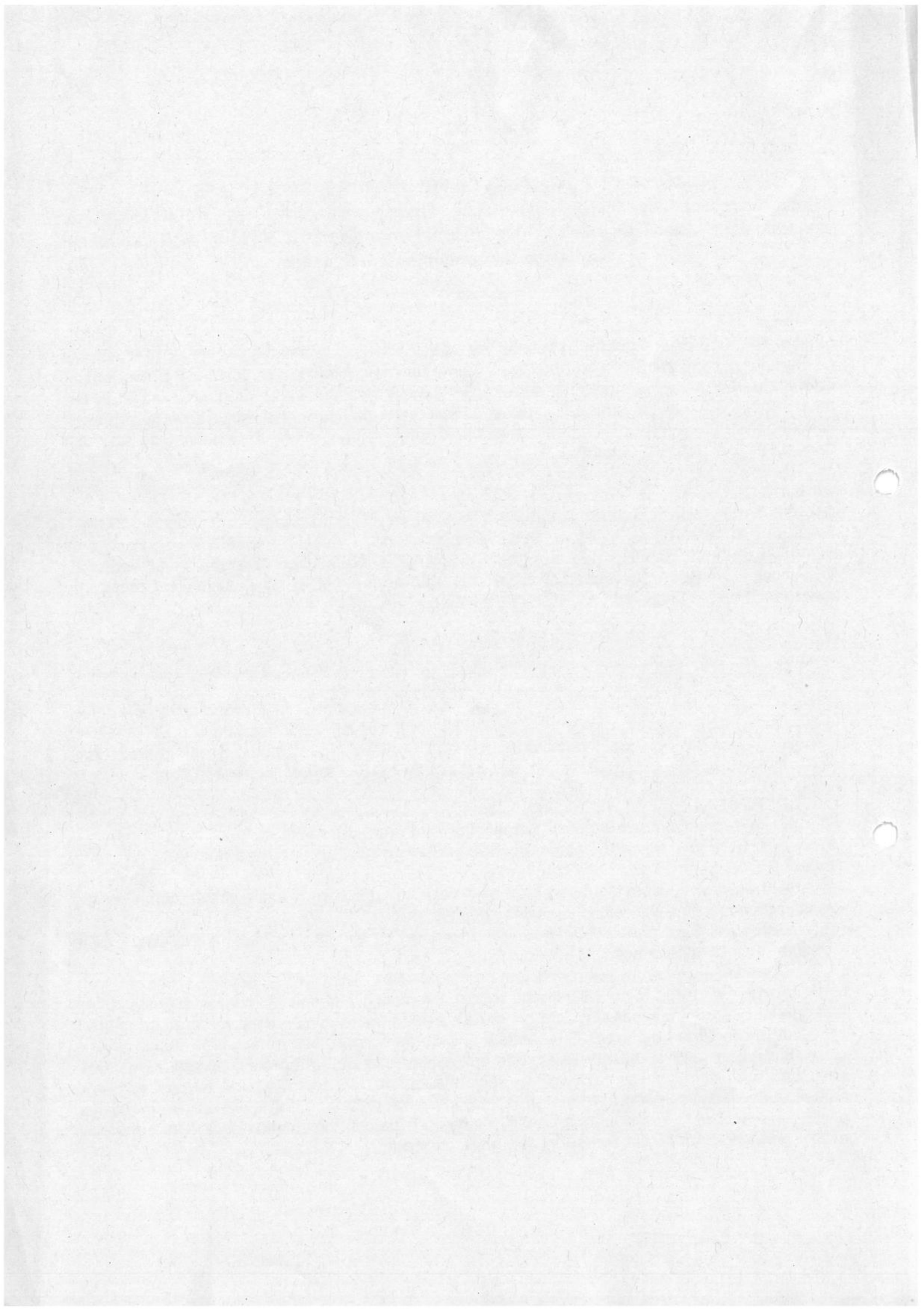
și

....., cu sediul în, str..... nr....., județ, cod poștal, telefon/fax, e-mail:, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului, cod fiscal, cont, deschis la, reprezentată prin, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) **Act adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de servicii, în condițiile Legii 98/2016;
- (c) **Caiet de Sarcini** - documentul reprezentând Anexa la Contract, elaborat de către Achizitor, care conține specificații tehnice;
- (d) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- (e) **Forță majoră** - orice eveniment extern imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și independent de controlul părților, care nu se datorează greșelii culpei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre părți și include calamități, grave, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;



- (f) **Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);
- (g) **Penalitate** - despăgubirea stabilită în *Contract* ca fiind plătită de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire a obligațiilor din *Contract*, în caz de neîndeplinire a unei părți a *Contractului* sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/ sau daune-interese);
- (h) **Prețul Contractului** - prețul plătitibil *Prestatorului* de către *Achizitor*, în baza și în conformitate cu prevederile *Contractului*, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin *Contract*;
- (i) **Servicii** - orice activități care vor fi prestate de către *Prestator* în baza prezentului *Contract*;
- (j) **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

2. INTERPRETARE

2.1. În prezentul *Contract*, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauzele și expresiile vor fi interpretate unele prin altele prin raportare la întregul contract. Ori de câte ori există contradicție între o prevedere contractuală și cerințele caietului de sarcini se vor aplica cu prioritate prevederile caietului de sarcini.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1 Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de informare și publicitate (inclusiv furnizare și montare panou temporar și placă permanentă) care se vor realiza în contextul implementării de către U.A.T. Județul Timiș a proiectului: "**Microbuze electrice pentru elevii din județul Timiș**" finanțat prin Programul Național de Redresare și Reziliență, în cadrul contractului de finanțare 12079/ 14.09.2023, PNRR Componenta C15. Educație, în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență.


3.2 Prestatorul se obligă să presteze aceste servicii în conformitate cu prevederile contractuale, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din *Caietul de Sarcini*, precum și a celorlalte anexe ale *Contractului*:

Nr. crt	Denumire material informare/ publicitate	UM	Cantitate
1	Panou temporar 80cm x 50cm	Buc	1
2	Autocolante 30cmx 30cm	Buc	32
3.	Placă permanentă 80cm x 50cm	Buc	1
4.	Comunicat de presă on-line și print	Buc	1

4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Prețul prezentului contract îl reprezintă suma de lei, la care se adaugă cota legală de TVA, conform legii și este compus din următoarele sume:

Etapele de plată în cadrul contractului	Suma
---	------



Etapa1: Confecționarea, livrarea și montarea panoului temporar
Etapa 2: Confecționarea și livrarea autocolantelor
Etapa 3: Confecționarea, livrarea și montarea plăcii permanente
Etapa 4: Publicarea comunicatului de presă la sfârșitul proiectului

4.2. Prețul contractului este ferm, plătit etapizat, conform ofertei tehnice și financiare.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata contractului este cuprinsă între data semnării acestuia de către ultima parte și data de 30.09.2025, fără a putea depăși perioada Contractului de finanțare nr. 12079/14.09.2023.

5.2. În condițiile în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului: "Microbuze electrice pentru elevii din județul Timiș" este necesar a fi prelungită, se va încheia act adițional, între părți, cu acordul autorității contractante, fără ca prelungirea duratei să poată genera costuri suplimentare, în sarcina achizitorului, care să conducă la depășirea valorii inițiale a contractului.

5.3. Executarea serviciilor aferente fiecărei etape din contract va începe la data menționată în comanda fermă emisă de către Achizitor în acest sens, cu respectarea și în condițiile caietului de sarcini.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini
- b) Propunerea tehnică și propunerea financiară -
- c) Achiziția din catalogul electronic
- d) Garanția de bună execuție;
- e) Acte adiționale, după caz.

7. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI

7.1. (1) Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică. Prestatorul va executa serviciile cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte standarde profesionale și conform documentelor Contractului.

(2) Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu respectarea strictă a prevederilor din caietul de sarcini, anexă la Contract.

(3) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.2. Prestatorul se obligă să asigure confidențialitatea informațiilor la care are acces, atât pe durata executării contractului, cât și după finalizarea acestuia.

7.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.



7.4. Prestatorul are obligația de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.

7.5. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate.

7.6. Prestatorul va desemna, în scris (inclusiv prin e-mail), persoana de contact în relațiile cu Achizitorul. Orice modificare a persoanei de contact va fi adusă la cunoștința Achizitorului, în scris.

7.7. Prestatorul va transmite către Achizitor, pentru avizare, machetele și, după caz, mostrele materialelor de promovare elaborate, cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de lansarea acestora.

7.8. Prestatorul va reface forma materialelor informative (comunicate de presă), conform tuturor recomandărilor și observațiilor primite de la Achizitor, ori de câte ori este nevoie, până la obținerea avizului de identitate vizuală. Prestatorul are obligația să opereze modificările necesare și să retransmită beneficiarului materialele corectate în termen de maxim 3 zile de la solicitarea de modificare.

7.9. Prestatorul este obligat să utilizeze, pentru toate materialele de informare și publicitate realizate, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală al Planului de Redresare și Reziliență.

7.10. Prestatorul va respecta toate indicațiile finanțatorului privind măsurile de informare și publicitate ale proiectului conform MIV al Planului de Redresare și Reziliență.

7.11. Prestatorul va pune la dispoziție toate resursele care sunt în sarcina sa pentru asigurarea unei desfășurări a contractului.

8. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

8.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate și/sau materialele elaborate în conformitate cu prevederile art. 9 din prezentul contract.

8.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul Contractului către Prestator în conformitate cu prevederile art. 11.4. din prezentul Contract și cu obligațiile asumate.

8.3. Achizitorul va desemna, în scris (inclusiv prin e-mail), persoana/persoanele de contact în relațiile cu Prestatorul. Orice modificare a persoanelor de contact va fi adusă la cunoștința Prestatorului, în scris.

8.4. Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului, în timp util, toate documentele și va furniza toate informațiile de care Prestatorul are nevoie pentru îndeplinirea sarcinilor contractuale, solicitările prestatorului putând viza doar acele documente și informații ce sunt în sarcina achizitorului, potrivit legii, sau stabilite prin caietul de sarcini.

8.5. Va asigura comunicarea cu finanțatorul în legătură cu materialele de informare și publicitate elaborate de către Prestator.

8.6. Achizitorul transmite prestatorului comanda fermă a executării serviciilor asumate prin contract așa cum sunt prezentate în caietul de sarcini și propunerea tehnică.

9. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

9.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

9.2. Verificările vor fi efectuate de Achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini și ale prezentului Contract.

9.3. (1) Comisia de recepție constituită la nivelul Achizitorului are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale și de a efectua recepția serviciilor și/ sau a materialelor elaborate.



(2) Recepțiile vor fi efectuate de către Comisia de recepție constituită la nivelul Achizitorului, cu respectarea termenului impus prin comanda fermă făcută de către Beneficiar.

9.4. La finalizarea fiecărei etape a contractului, Prestatorul și Achizitorul, vor semna Proces-verbale de recepție prin care se vor confirma serviciile prestate, bunurile livrate.

9.5. Plățile către Prestator se vor face doar după semnarea Procesului verbal de recepție prin care se confirmă realitatea și conformitatea serviciilor, prestate în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, propunerea tehnică, propunerea financiară și cu clauzele contractuale.

10. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

10.1. Prestatorul va începe prestarea serviciilor aferente fiecărei etape contractuale la data primirii din partea Achizitorului a comenzii ferme în acest sens.

10.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie realizate în termenul convenit de părți, prestatorul având obligația respectării întocmai a termenelor sau perioadelor stabilite pentru fiecare etapă a contractului.

(2) Termenele astfel stabilite pot fi modificate de către părți, de comun acord, la solicitarea prestatorului, în cazul în care întârzierea în realizarea obligațiilor sale contractuale nu i se datorează, aceasta izvorând din circumstanțe neobișnuite, care au intervenit ulterior și care nu echivalează cu o încălcare a clauzelor contractuale de către prestator.

10.3. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea Contractului, din culpa Prestatorului sau care duce la pierderea contractului de finanțare dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități și despăgubiri Prestatorului, conform prezentului Contract, daunele-interese, pentru situația pierderii finanțării, fiind cuantificate la cel puțin valoarea finanțării astfel pierdute .

11. MODALITĂȚI DE PLATĂ

11.1. Plata serviciilor prestate se va realiza eșalonat, în urma finalizării și recepționării serviciilor prevăzute pentru etapele contractului.

11.2. În cazul prelungirii perioadei de implementare a proiectului, sumele prevăzute pentru tranșele de plată rămase se vor re-eșalona, astfel încât valoarea totală a contractului să nu fie depășită.

11.3. (1) Plata serviciilor prestate se va efectua pe baza facturilor emise de Prestator, numai după semnarea procesului verbal de recepție prin care se confirmă realitatea și conformitatea serviciilor de informare și publicitate, cu Caietul de sarcini, propunerile tehnică și financiară și cu clauzele contractuale.

(2) În conformitate cu prevederile L. 139/2022, prestatorul va emite facturi electronice și le va transmite autorității contractante prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura.

11.4. Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator în termen de 30 (treizeci) de zile de la data înregistrării facturii la sediul Achizitorului. Emiterea facturii se va face în condițiile art.

11.3. numai după predarea livrabilelor și admiterea la recepție a serviciilor.

12. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

12.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

13. MODIFICĂRI ȘI AMENDAMENTE



13.1. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute în legislația achizițiilor publice, prin act adițional la prezentul contract.

13.2. Modificarea prezentului contract se poate realiza numai cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute la art.221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care prestatorul nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractului.

14. PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE

14.1. În cazul în care Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract, Achizitorul are dreptul de a factura din prețul fără TVA al contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din cuantumul obligațiilor neîndeplinite la termen, calculată pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

14.2. Având în vedere faptul că Autoritatea Contractantă implementează proiectul cu finanțare nerambursabilă prin Planul de Redresare și Reziliență, în situația în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale în termenele stabilite sau și le îndeplinește în mod necorespunzător, iar acest lucru cauzează pierderea totală sau parțială a finanțării, Prestatorul va suporta daune/prejudicii de valoare egală cu sumele nedecontate de finanțator sau care au fost restituite de Achizitor finanțatorului din cauza unor acțiuni sau inacțiuni ale Prestatorului.

14.3. În cazul în care, din culpa Prestatorului, Achizitorul pierde total sau parțial finanțarea aferentă proiectului : " Microbuze electrice pentru elevii din județul Timiș", Prestatorul se obligă să îl despăgubească pe Achizitor cu sumele nedecontate de finanțator, sau care au fost restituite de către Achizitor finanțatorului.

14.4. În cazul în care, din culpa Prestatorului, Achizitorul va suferi corecții financiare pentru implementarea defectuoasă a proiectului : "Microbuze electrice pentru elevii din județul Timiș", Prestatorul se obligă să îl despăgubească pe Achizitor cu sumele pe care finanțatorul proiectului le va aplica ca și corecții financiare, ca urmare a neregulilor constatate în conformitate cu OUG nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

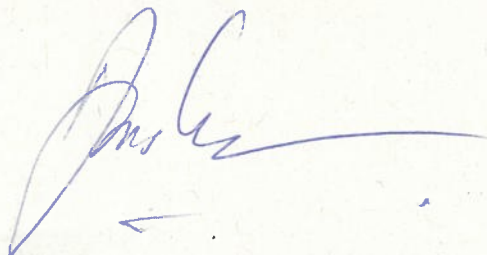
14.5. În cazul în care, din culpa Prestatorului, Achizitorul va suferi corecții financiare pentru implementarea defectuoasă a proiectului "Microbuze electrice pentru elevii din județul Timiș", Prestatorul se obligă să îl despăgubească pe Achizitor cu sumele pe care finanțatorul proiectului le va aplica ca și corecții financiare, ca urmare a neregulilor constatate în conformitate cu OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

14.6. În condițiile art. 14.1 – 14.5, culpa prestatorului în neexecutarea unei obligații contractuale (în mod total/parțial/cu întârziere ori defectuos) se prezumă prin simplul fapt al neexecutării, conform art. 1548 Cod civil.

15. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI

15.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații :

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților, consemnat în scris;
- c) prin denunțarea unilaterală de către o parte, în condițiile prezentului Contract;
- d) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.



15.2. În situația rezilierii, totale/părtiale din cauza neexecutării/executării părtiale de cătore Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

15.3. (1) Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) după notificarea în scris a Prestatorului cu 7 (șapte) zile anterior datei la care contractul se reziliază de drept, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără intervenția instanței de judecată, în oricare din situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea, dacă:

- a) Prestatorul nu prestează serviciile conform cu prevederile Contractului;
- b) Prestatorul nu se conformează notificării emise de către reprezentantul Achizitorului, care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul Contract, care afectează executarea corespunzătoare și la timp a obligațiilor contractuale ale Prestatorului;
- c) Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile/notificările emise de către Achizitor în condițiile prezentului Contract;
- d) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;
- f) Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;

15.4. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

15.5. Achizitorul poate proceda la rezilierea/denunțarea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează contractul sau părți din contract, în lipsa aprobării de către achizitor, și în alte condiții decât cele convenite sau stabilite potrivit legii ori prin contract. O astfel de cesiune sau subcontractare este inopozabilă achizitorului, prestatorul rămânând pe mai departe obligat, cu daune-interese în favoarea achizitorului, pentru restul de contract rămas de executat cuantificate la această valoare la care se adaugă costurile ocazionate de organizarea unei noi proceduri și întârzierea astfel cauzată.

15.6. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă face obiectul unei proceduri de dizolvare, și-a suspendat activitatea sau se află în faliment. În aceste situații, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

15.7. Părțile sunt de drept în întârziere de la data nerespectării clauzelor prezentului contract, conform art. 1523 Cod civil, asupra obligațiilor neîndeplinite.



16. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

16.1. (1) Prestatorul se obligă să constituie Garanția de Bună Execuție a contractului în cuantum de 10 % din valoarea contractului fără TVA.

(2) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză.

(3) Prestatorul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea contractului de către acesta.

(4) În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.

16.2. Cuantumul garanției de bună execuție a contractului în valoare de lei, reprezintă 10% din valoarea contractului fără TVA și se constituie în maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii contractului semnat de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție trebuie să acopere întreaga durată de valabilitate a contractului.

16.3. (1) Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

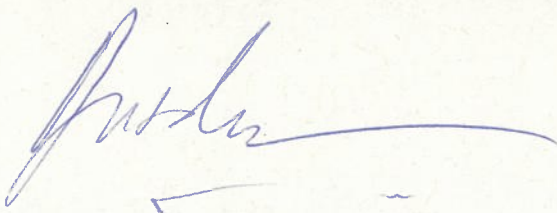
– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

(2) În cazul constituirii garanției de bună execuție prin rețineri succesive, prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, în termenul prevăzut la art. 16.2 din prezentul contract, un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Achizitorul va dispune ca banca să înștiințeze prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.



(3) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută lucrările, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

(4) Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul, cuantumul și condițiile stabilite, sau neconstituirea unei noi garanții de bună execuție în cazul în care aceasta a fost executată integral ori necompletarea garanției în cazul în care a fost executată parțial dă dreptul achizitorului să considere contractul rezolvit/reziliat de drept, fără punere în întârziere sau îndeplinirea unei formalități prealabile, achizitorul având dreptul la daune-interese.

16.4. Restituirea garanției de bună execuție a Contractului se va face în conformitate cu prevederile art. 154² din L. 98/2016, astfel:

- în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

16.5. Achizitorul va executa garanția de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul va notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

17. FORȚA MAJORĂ

17.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acționează aceasta sub rezerva constatării ei potrivit legii.

17.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

17.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

18.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

18.2. În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul Achizitorului.

19. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

19.1. Orice rapoarte, documente relevante compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat/contractat în executarea prezentului contract vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului, pe măsură ce sunt produse și, respectiv, însușite de Achizitor.



19.2. De la data aprobării și recepționării de către Achizitor, Prestatorul cesionează în mod exclusiv toate drepturile de autor către Achizitor pe durată nelimitată, Prestatorul nemaiputând avea pretenții financiare suplimentare față de prețul stabilit în prezentul contract.

19.3. Se consideră că (prin semnarea Contractului) Prestatorul autorizează Achizitorul să copieze, să folosească și să transmită documentele și rezultatele elaborate și/sau prelucrate de către Prestator în executarea contractului, inclusiv modificările aduse acestora.

19.4. Prestatorul și subcontractanții acestuia nu vor publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract, nu vor face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu vor divulga nicio informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

19.5. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

20. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

20.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

21. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

21.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

22. SUBCONTRACTANȚI

22.1. La încheierea Contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către Achizitor a contractelor încheiate de către Prestator cu subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să fie în concordanță cu oferta și să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita la: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai acestora, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, etc.

22.2. Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de implementare a Contractului, numai cu acordul prealabil al achizitorului și cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

22.3. Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant în perioada de implementare a contractului, fără acordul prealabil al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți, va fi înaintată de către Prestator în vederea obținerii acordului Achizitorului, într-un termen rezonabil, înainte de momentul începerii activității, de către noii subcontractanți.

22.4. Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

22.5. Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nicio situație răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

22.6. Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele prestatorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia.

22.7. Achizitorul, prestatorul precum și subcontractanții, dacă este cazul, au obligația să respecte prevederile art. 150 și următoarele din H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziții publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. COMUNICĂRI

24.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările dintre părți se pot face telefonic, prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

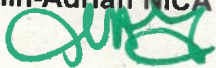
Drept pentru care s-a încheiat astăzi _____.2024 prezentul contract în 3 (trei) exemplare în original, dintre care 1 (un) exemplar pentru Prestator și 2 (două) exemplare pentru Achizitor.

ACHIZITOR

JUDEȚUL TIMIȘ

Președintele Consiliului Județean Timiș,

Alin-Adrian NICA



Vizat Control financiar preventiv propriu



Director executiv- Direcția de buget - finanțe
Marcel MARCU

Șef serviciu de consultanță și avizare juridică
Mihai - Ștefan CRISTA


Consilier juridic superior
Mircea Răzvan DUȘA

Director executiv – Direcția Dezvoltare sustenabilă și Investiții
Cosmin UNGUREANU

Șef serviciu -Serviciul Managementul proiectelor și strategii,
Aurica ZAMFIROIU

PRESTATOR

Șef Serviciu Managementul proiectelor și strategii
Aurica Zamfiroiu
23.07.2024



**Manager de proiect
Ionela-Flavia CORAȘ**

**Asistent manager de proiect,
Simina Silvana SUCIU**

**Responsabil achiziții
Corina Valerica RADU**

