



Direcția de administrare a patrimoniului
Serviciul de gestionare a patrimoniului
Nr. 3939/07.02.2025

APROB
p.PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN TIMIȘ
Alfred-Robert SIMONIS
VICEPREȘEDINTE
Alexandru-Adrian Iovescu

RAPORT DE SPECIALITATE

referitor la propunerea de adoptare a proiectului de hotărâre privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale societății SERVICE CONS PREST S.R.L.

Prin Referatul de aprobare nr. 3938/07.02.2025, vicepreședintele Consiliului Județean Timiș, domnul Alexandru-Adrian Iovescu, propune adoptarea unei Hotărâri a Consiliului Județean Timiș prin care să se aprobe Organigrama și Statul de funcții ale societății Service Cons Prest S.R.L., față de care precizăm următoarele:

I. Informații privind societatea Service Cons Prest S.R.L.

Societatea SERVICE CONS PREST S.R.L este o persoană juridică română, având forma juridică de societate comercială cu răspundere limitată, cu asociat unic JUDEȚUL TIMIȘ, cu sediul social în Municipiul Timișoara, Bulevardul 3 August 1919, nr. 2, ap. 17, județul Timiș.

Capitalul social subscris și vărsat al societății Service Cons Prest S.R.L. este de 698.800 lei, din care 575.000 lei aport în numerar și 123.800 lei aport în natură, divizat în 6988 de părți sociale a câte 100 de lei, fiecare deținute de Județul Timiș.

Activitatea principală desfășurată de societate este cea de servicii specializate/generale de curățenie a clădirilor, corespunzătoare codurilor CAEN 8122 respectiv cod CAEN 8121.

Dintre activitățile secundare desfășurate de societate cele mai importante sunt: activități de întreținere peisagistică (cod CAEN 8130), respectiv de cele de estetică rutieră (cod CAEN 8129).

Conform prevederilor art. 1 alin. (2) și art. 2 pct. 2 lit. b) și pct. 3 lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *O.U.G. nr. 109/2011*, societatea se încadrează în categoria întreprinderilor publice, iar Consiliul Județean Timiș are calitatea de autoritate publică tutelară la societate.

Administrator al societății este domnul Ghiran-Băla Adrian-Augustin, numit prin Decizia Asociatului Unic nr. 7/31.08.2022, respectiv Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 247/31.08.2022, pe o perioadă de 4 ani de zile, cu începere de la 01.09.2022.

Conform Organigramei și Statului de funcții ale societății aflate în vigoare, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 149/26.06.2024, respectiv Decizia Asociatului Unic nr. 4/26.06.2024, în cadrul societății există număr de 42 de



posturi, fără a lua în calcul postul de administrator, din care: 1 post de conducere (șef serviciu) și 41 de posturi de execuție.

Structura organizatorică a societății este următoarea:

1. Administrator;
2. Asistent manager (1 post);
3. *Compartimentul de Întreținere Spații Verzi și Deszăpezire* care are 6 posturi de execuție (un șef de echipă, 3 posturi de îngrijitor spații verzi și deszăpezire și 2 posturi de șofer);
4. *Serviciu de Curățenie Clădiri* cu 32 de posturi, din care: 1 post de conducere și 31 de posturi de execuție (îngrijitor clădiri).
5. *Compartiment Achiziții, Juridic și Administrativ* care va avea componentă 3 posturi de execuție, din care: un post de specialist în achiziții; un post consilier juridic un post funcționar documentare/secretariat.

La data de 31.01.2025 din cele 42 de posturi erau ocupate 39 de posturi, fiind vacante 3 posturi: un post de șofer, un post de îngrijitor spații verzi și un post de îngrijitor clădiri.

II. Conducerea și administrarea societății

Potrivit prevederilor Actului constitutiv al societății, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 257/24.11.2021, cu modificările și completările ulterioare, asociatul unic Județul Timiș, prin hotărâri ale Consiliului Județean Timiș, exercită atribuțiile adunării generale ale asociațiilor, în condițiile prevăzute la art. 196¹ din Legea nr. 31/1990 (*republicată*) privind societățile, cu modificările și completările ulterioare, iar drepturile și obligațiile asociatului unic sunt cele care revin adunării generale, conform reglementărilor legale.

În Actul constitutiv se statuează faptul că societatea este administrată de un singur administrator, cu o durată a mandatului de maxim 4 ani, cu posibilitatea prelungirii acestuia urmare a unui proces de evaluare, în condițiile în care și-a îndeplinit corespunzător atribuțiile și cu respectarea prevederilor legale.

Conform Actului constitutiv al societății administratorul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege și de actul constitutiv asociatului unic și are dreptul de a reprezenta societatea în raporturile cu terții și în justiție. În anumite cazuri speciale, pentru buna administrare a societății, poate împuternici o terță persoană printr-o procură, caz în care va răspunde solidar cu aceasta în eventualitatea producerii unor prejudicii aduse societății.

Obligațiile și răspunderea administratorului, sunt reglementate de dispozițiile referitoare la mandate din Codul civil, de cele speciale prevăzute de Legea nr. 31/1990 (*republicată*) privind societățile, cu modificările și completările ulterioare, de prevederile Actului constitutiv, de legislația specifică întreprinderilor publice și de cele ale contractului de mandat, după caz.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 247/31.08.2022, respectiv Decizia Asociatului unic nr. 7/31.08.2022, a fost numit ca administrator al societății domnul Adrian-Augustin Ghiran Băla, încheindu-se în acest sens contractul de mandat nr. 24660/ 01.09.2022, completat cu Actul adițional nr. 1, înregistrat cu nr. 38729/22.12.2022, încheiat în baza Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 368/22.12.2022.



În Actul adițional la contractul de mandat sunt menționate următoarele: obiectivele societății în perioada 2023-2026, indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru acordarea componentei variabile a remunerației pentru administratorul societății pe perioada 2023-2026 și ponderile acestora, valoarea maximă a componentei variabile anuale a remunerației administratorului și modul de calcul al cuantumului componentei variabile anuale a remunerației cuvenite administratorului societății.

Durata mandatului de administrator este de 4 ani de zile, cu începere de la data de 01.09.2022.

Începând cu data de 01.04.2024 valoarea indemnizației brute lunare a administratorului societății este în cuantum de 14.500 lei, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș 68/27.03.2024, respectiv Decizia Asociatului unic nr. 1/27.03.2024.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 35/28.02.2023 a fost aprobat Planul de administrare al societății pentru perioada 2023-2026.

III. Propunerea privind modificarea și completarea Organigramei și Statului de funcții al societății

Prin adresa nr. 2986/06.02.2025, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Timiș cu nr. 3641/06.02.2025, administratorul societății Service Cons Prest S.R.L. a solicitat modificarea și completarea Organigramei și Statului de funcții ale societății, cu păstrarea numărului de posturi existent, prin înființarea unui post de director executiv și desființarea unui post de șofer.

Conform celor prezentate în cadrul Notei de fundamentare, anexată la adresa antemenționată, administratorul societății a motivat necesitatea înființării postului de director executiv de:

a) necesitatea extinderii și diversificării activității societății în anii 2025-2026 în vederea îndeplinirii obiectivelor pe termen mediu și lung ale societății și pentru atingerea ȋntelilor stabilite prin indicatorii cheie de performanță economici și operaționali, așa cum au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 368/22.12.2022;

b) creșterea atribuțiilor administratorului unic al societății cu privire la dezvoltarea și implementarea unor mecanisme noi guvernanta corporativă a societății (întocmire de situații și raportări multiple către diverse instituții, asigurarea unei transparențe accentuate față de public a societății etc.), cerințe intervenite urmare a modificărilor și completărilor aduse legislației care reglementează guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Conform organigramei propuse spre aprobare structura organizatorică a societății este următoarea:

1. Administrator ;
2. Director executiv;
3. Asistent manager (1 post);
4. *Compartimentul de Întreținere Spații Verzi și Deszăpezire* cu 5 posturi de execuție (un șef de echipă, 3 posturi de îngrijitor spații verzi și deszăpezire și 1 post de șofer);
5. *Serviciu de Curățenie Clădiri* cu 32 de posturi, din care: 1 post de conducere și 31 de posturi de execuție (îngrijitor clădiri).



6. *Compartiment Achiziții, Juridic și Administrativ* cu 3 posturi de execuție, din care: un post de specialist în achiziții; un post consilier juridic un post funcționar documentare/secretariat.

Atribuțiile de conducere delegate directorului executiv al societății de către administrator vor fi menționate în contractul de mandat care urmează a fi încheiat, cele mai importante fiind cele referitoare la derularea contractelor de prestări servicii încheiate de societate cu terți.

IV. Dispoziții legale privind aprobarea organigramei și statului de funcții

1. Referitor la aprobarea organigramei și statului de funcții

În Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunt prevăzute următoarele:

- la art. 173 alin.(1) lit. a) : *"Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:*

a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean";

- la art. 173 alin. (2) : *"În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), consiliul județean:*

(...) c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

d) exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii."

În Actul constitutiv al societății sunt prevăzute următoarele:

- la art.13: *"Asociatul unic Județul Timiș, prin hotărâri ale Consiliului Județean Timiș, exercită atribuțiile adunării generale ale asociațiilor, în condițiile prevăzute la art. 196¹ din Legea nr. 31/1990 (*republicată*) privind societățile, cu modificările și completările ulterioare";*

- la art.16: *"Atribuțiile asociatului unic sunt următoarele:*

(...) d) aprobă structura organizatorică a societății, organigrama și statul de funcții";

- la art.18: *"Conducerea societății se face de către asociatul unic prin administratorul desemnat";*

- la art.28: *"Administratorul este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de Actul constitutiv al societății".*

2. Referitor la înființarea postului de director executiv

La data de 02.07.2023, prin pct.36 articolul I din Legea nr. 187 din 28 iunie 2023, la articolul 28 după alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și



completările ulterioare, denumită în continuare O.U.G. 109/2011, a fost introdus un nou aliniat cu următorul cuprins:

"(6¹) În cazul întreprinderilor publice organizate ca societăți cu răspundere limitată, numărul administratorilor va fi de cel puțin 3, dintre care cel mult unul va fi funcționar public sau o persoană din rândul altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice. Administratorilor acestor societăți li se aplică, în mod corespunzător, prevederile alin. (1) privind cerințele de experiență ale administratorilor, prevăzute la alin. (3) și (6)-(8). Toate referirile din prezenta ordonanță de urgență la consiliu de administrație vor fi interpretate ca referiri la administratori, iar toate referirile la adunarea generală a acționarilor vor fi interpretate ca referiri la adunarea generală a asociaților".

Deși conform actului constitutiv societatea Service Cons Prest S.R.L. are un singur administrator, prin adresa nr. 3712/09.08.2024 Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP) ne-a comunicat următoarele:

"Totodată, din analiza dispozițiilor art.VIII alin.(1) din Legea nr. 187/2023 pentru completarea și modificarea din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aplicabile corespunzător și întreprinderilor publice organizate sub forma societăților cu răspundere limitată, rezultă faptul că, referitor la numărul administratorilor și condițiile legale de numire a acestora, rămân incidente prevederile stabilite de legislația în vigoare la data numirii, și anume, 28.12.2021, în cazul societății RUWATIM SMDP S.R.L.- data numirii domnului Sergiu cristian Bălașa și 01.09.2022, în cazul societății Service Cons Prest S.R.L. – data numirii domnului Adrian-Augustin Ghiran-Băla."

Luând în considerare cele antemenționate, în cazul în care asociatul unic nu decide schimbarea formei de administrare a societății, aceasta va avea un singur administrator, în speță domnul Adrian-Augustin Ghiran-Băla, până expirarea mandatului, adică până la 01.09.2026.

În O.U.G. 109/2011 sunt prevăzute următoarele:

a) la articolul 35

(1) În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, consiliul de administrație delegă conducerea societății unuia sau mai multor directori, numindu-l pe unul dintre ei director general. Durata contractului de mandat al directorilor cărora le-au fost delegate atribuții de conducere a societății se corelează cu durata mandatelor membrilor consiliului de administrație, respectiv de maximum patru ani.

(2) Directorii pot fi numiți din afara consiliului de administrație sau dintre administratori, care devin astfel administratori executivi, cu respectarea procedurii de selecție prevăzute la alin. (4)-(7). (..)

(4) Directorii, indiferent dacă sunt selectați din cadrul consiliului de administrație sau din afara acestuia, sunt numiți de consiliul de administrație, la recomandarea comitetului de nominalizare în urma unei proceduri de selecție pentru poziția respectivă, desfășurată după numirea membrilor consiliului de administrație în conformitate cu prevederile art. 29. Consiliul de administrație poate decide să fie asistat sau ca selecția să fie efectuată de un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii sunt contractate în condițiile legii.



(5) Consiliul de administrație sau, după caz, expertul independent, împreună cu membrii comitetului de nominalizare și remunerare, stabilește criteriile de selecție, care includ, cel puțin, dar fără a se limita la aceasta, o experiență relevantă în consultanță în management sau în activitatea de conducere a unor autorități publice, întreprinderi publice ori societăți din sectorul privat. Criteriile de selecție vor fi elaborate și selecția va fi efectuată cu respectarea principiilor liberei competiții, nediscriminării, transparenței și asumării răspunderii și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate a societății.

(6) Anunțul privind selecția directorilor se publică, prin grija președintelui consiliului de administrație sau, după caz, a președintelui consiliului de supraveghere, în cel puțin două publicații economice și/sau financiare de largă răspândire, pe prima pagină a site-ului întreprinderii publice, într-un loc vizibil la încărcarea paginii, precum și pe cel puțin o platformă sau un site de recrutare de resurse umane cu mare vizibilitate la nivel național. Anunțul include condițiile care trebuie să fie întrunite de candidați și criteriile de evaluare a acestora.

(7) Publicarea anunțului privind selecția directorilor în conformitate cu prevederile alin. (6) se face cu cel puțin 30 de zile înainte de data-limită pentru depunerea candidaturilor specificată în anunț.

(8) Numirea directorilor se realizează de către consiliul de administrație prin selectarea candidaților din lista scurtă întocmită de comitetul de nominalizare și remunerare.

(10) Lista directorilor și CV-urile acestora sunt publicate, prin grija președintelui consiliului de administrație, pe pagina de internet a întreprinderii publice, pe întreaga durată a mandatului. (..)"

b) la articolul 38

(1) Remunerația directorilor este stabilită de consiliul de administrație și nu poate depăși nivelul remunerației stabilit pentru membrii executivi ai consiliului de administrație. Ea este unica formă de remunerație pentru directorii care îndeplinesc și calitatea de administratori.

(2) Remunerația directorilor este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și dintr-o indemnizație variabilă. Indemnizația fixă nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii. Componenta variabilă va avea la bază indicatorii de performanță financiari și nefinanțari, negociați și aprobați de autoritatea publică tutelară, diferiți de cei aprobați pentru administratorii neexecutivi, determinați cu respectarea metodologiei aprobate prin ordin comun de Ministerul Finanțelor și Secretariatul General al Guvernului.

(3) Indicatorii-cheie de performanță aprobați constituie elemente față de care se determină componenta variabilă a remunerației pentru directorii societății. (..)

(5) Plafoanele prevăzute la alin. (2) pentru indemnizația fixă lunară și, respectiv, pentru indemnizația variabilă pot fi depășite în cazul întreprinderilor publice a căror cifră de afaceri netă depășește în anul anterior selecției administratorului sau majorării remunerației echivalentul în lei al sumei de 50 de milioane euro sau un alt nivel prevăzut de lege pentru întreprinderile mari. Nivelul remunerației care excedează plafoanele prevăzute la alin.(2) va fi propus de comitetul de remunerare al consiliului de



administrație al întreprinderilor publice pe baza unui raport justificativ, avizat de AMEPIP și aprobat de adunarea generală a acționarilor, luând în considerare criteriile de referință din sectorul privat în care activează întreprinderea publică, precum și complexitatea operațiunilor desfășurate de aceasta.

Conform celor antementionate concluzionăm :

- administratorul societății poate delega o parte din atribuțiile de conducere unei persoane, în acest caz unui director executiv, numit în urma unei proceduri de selecție derulate de societate, cu respectarea prevederilor legale;

- numirea directorului executiv se va face de către administratorul societății, durata contractului de mandat se corelează cu durata mandatului administratorului, adică până cel târziu la data de 01.09.2026;

- remunerația directorului executiv nu poate depăși remunerația administratorului, și este formată dintr-o indemnizație fixă lunară, adică 14.500 lei brut, și dintr-o indemnizație variabilă;

- atribuțiile de conducere delegate directorului executiv al societății de către administrator vor fi menționate în contractul de mandat care urmează a fi încheiat, cele mai importante fiind cele referitoare la derularea contractelor de prestări servicii încheiate de societate cu terți.

În Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 156 din 30 decembrie 2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare se prevede la art. XXXIV alin. (1) lit. d) :

" d) să nu programeze în anul 2025 creșterea numărului de personal față de cel realizat în anul 2024. "

În Legea nr. 296 din 26 octombrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare la articolul XXXVII alin. (8) se menționează: *"Numărul funcțiilor de conducere din structurile organizatorice ale operatorilor economici este de maximum 8% din numărul total de posturi aprobate."*

În urma modificărilor propuse a fi aprobate sunt respectate prevederile legale antementionate, deoarece:

a) numărul posturile din societate va rămâne neschimbat;

b) numărul funcțiilor de conducere societății va fi de 4,76% din numărul total de posturi aprobate, situându-se sub nivelul maxim de 8%

Anexăm la prezentul raport de specialitate adresa societății Service Cons Prest S.R.L. nr. 2986/06.02.2025, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Timiș cu nr. 3641/06.02.2025

Față de cele de mai sus și în conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4), art.136 alin. (1), alin.(3) lit. b), art.196 alin.(1) lit. a), art. 211 și art. 240 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să analizați și să avizați proiectul de hotărâre alăturat.

DIRECTOR EXECUTIV

Radu Șerban

ȘEF SERVICIU

Bianca-Olivia Belu



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ



Întocmit, Consilier superior
Alin-Andrei Gorșcovoz