



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN



HOTĂRÂREA nr. 133/26.05.2021

privind aprobarea regulamentului pentru acordarea sprijinului financiar unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, din bugetul local al Județului Timiș pe anul 2021

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 8414/19.04.2021 a președintelui Consiliului Județean Timiș, precum și raportul Direcției buget-finanțe, informatizare nr.8415/19.04.2021 privind aprobarea regulamentului pentru acordarea sprijinului financiar unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, din bugetul local al Județului Timiș pe anul 2021,

ținând cont de Avizul nr. 312/22.04.2021 al Serviciului consultanță și avizare juridică din cadrul Consiliului Județean Timiș, având în vedere temeiurile juridice prevăzute de:

- a) art. 1 alin. (5) și art. 122 din Constituția României, republicată;
- b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta Europeană a Autonomiei Locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 3 din Ordonanța de Guvern nr. 82/2001 - privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare, aduse prin Legea 125/2002, Legea 128/2009; Hotărârea Guvernului nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanța Guvernului nr.82/2001, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, și Legii nr.15/2021 a bugetului de stat pe anul 2021 și Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 88/2021 de aprobare a bugetului Consiliului Județean Timiș pe anul 2021, art. 182 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 - privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 3, art. 82 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;
- f) Regulamentul cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Timiș, aprobat prin Dispoziția nr. 65/2020;
- g) Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului Județean Timiș aprobat prin Hotărârea nr. 91/2021, cu modificările și completările ulterioare;

fiind îndeplinite procedurile prevăzute de art. 124, art. 125, art. 136, art. 139 și art. 178 – art. 182 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, privind convocarea și avizarea proiectelor de hotărâri în comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Timiș,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Județean Timiș adoptă următoarea HOTĂRÂRE:

Art. 1 - Se aprobă Regulamentul privind acordarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul județului Timiș pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, conform anexei nr. 1, la prezenta hotărâre anexele la regulament după cum urmează:

- a) Anexa 1 A – formular de solicitare de sprijin financiar de la bugetul județului Timiș pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din România;
- b) Anexa 1 B – declarație pe propria răspundere a reprezentantului unității de cult;
- c) Anexa 1 C – raport de justificare pentru sumele primite ca sprijin financiar de la bugetul județului Timiș;
- d) Anexa 1 D – contract de finanțare.
1 D a – acord anexa la contractul de finanțare.

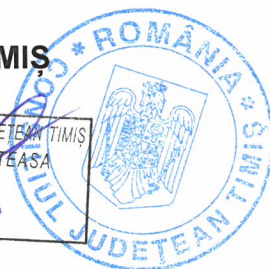
Art. 2 - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția buget-finanțe, informatizare și Direcția investiții și managementul proiectelor.

Art. 3 - Prezenta hotărâre se publică în monitorul Oficial al Județului Timiș și pe site-ul propriu și totodată, se comunică:

- a) Instituției Prefectului – Județul Timiș;
- b) Direcției buget-finanțe, informatizare;
- c) Direcției investiții și managementul proiectelor;
- d) Direcției Generale a Finanțelor Publice Timiș;
- e) Secretariatul de Stat pentru Culte;
- f) Mitropoliei Banatului – Arhiepiscopiei Ortodoxe Române a Timișoarei;
- g) Episcopiei Ortodoxe Sârbe a Timișoarei;
- h) Episcopiei Romano - Catholică a Timișoarei – Cetate;
- i) Episcopiei Română Unită cu Roma Greco – Catholică a Lugojului;
- j) Protopopiatului Reformat a Timișoarei;
- k) Episcopiei Evanghelică - Luterană din România, Cluj – Napoca;
- l) Protopopiatului Ortodox – Ucrainean din Lugoj;
- m) Cultului Creștin Penticostal , Comunitatea Regională Arad;
- n) Cultului Creștin Adventist, Biserica Adventistă de Ziua a 7 a Conferință Banat, Arad;
- o) Cultului Creștin Baptist, Comunitatea Bisericilor Creștine Baptiste Timișoara.

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN TIMIȘ**
Alin-Adrian Nica

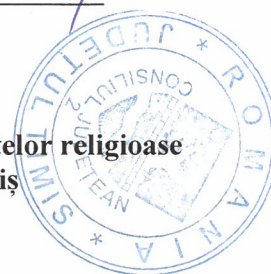
p. PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN TIMIȘ
Alexandru-Constantin PROTEASA
VICEPREȘEDINTE



Contrasemnează
**SECRETARUL GENERAL
AL JUDEȚULUI TIMIȘ**
Ioan-Dănuț Ardelean

REGULAMENT

pentru acordarea sprijinului financiar unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, din bugetul local al județului Timiș



Capitolul I Dispoziții generale

SCOP ȘI DEFINIȚII:

1. Prezentul regulament are ca scop stabilirea cadrului general și a procedurii de acordare a unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al județului Timiș pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România.

Reglementările legale în vigoare pe baza cărora a fost elaborat acest regulament sunt:

-O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr. 125/2002 și Legea nr. 128/2009;

-H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, cu modificările și completările ulterioare.

2. În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) Cultele recunoscute – persoane juridice de utilitate publică care se organizează și funcționează în baza prevederilor constituționale și ale Legii nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor.
- b) Unitate de cult – se înființează și se organizează de către culte, în mod autonom, potrivit propriilor statute, regulamente și coduri canonice, conform art. 14 din Legea nr. 489/2006.
- c) Locaș de cult – imobil în care se oficiază servicii religioase sau care deservește acestui scop, respectiv: biserică, templu, casă de rugăciune, moschee, geamie, sinagoga, casă de adunare, capelă, ansamblu monahal, clopotniță, arhondaric, trapeză, paraclis, chilie și alte clădiri și dependințe asimilate acestora;
- d) Sprijin financiar – sume alocate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, în condițiile legii

DOMENIUL DE APLICARE

3. Prevederile prezentului regulament se aplică pentru *alocarea* unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al județului Timiș.

4. Sprijinul financiar se poate *acorda* pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de



cult destinate:

- a) Construirii ori reparării lăcașelor de cult și a lucrărilor de pictură, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico-economice și a avizelor potrivit reglementărilor în vigoare;
- b) Conservării și întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase;
- c) Construirii, amenajării și reparării clădirilor având destinația de așezăminte de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
- d) Construirii și reparării sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult;
- e) Construirii și reparării sediilor unităților de învățământ teologic, proprietate a cultelor recunoscute.

PREVEDERI BUGETARE

5. Solicitățile unităților centrale de cult pentru finanțarea lucrărilor de construcție, reparație, conservarea lăcașelor de cult, vor fi selecționate pentru *finanțare* în limita prevederilor bugetare anuale aprobate de Consiliul Județean Timiș, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

Capitolul II

Procedura de acordare a sprijinului financiar de la bugetul local al județului Timiș

6. Procedura de acordare a sprijinului financiar pentru unitățile de cult recunoscute din România se desfășoară în următoarele etape:

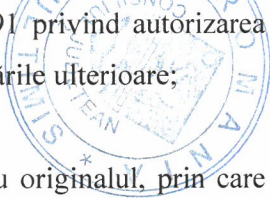
- a) înregistrarea documentației de solicitare a sprijinului financiar;
- b) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la acordarea sprijinului financiar, precum și dovada titlului de proprietate.
- c) evaluarea și selecția cererilor (în funcție de numărul de enoriași aparținând fiecărui cult, analiza finanțării de la bugetul de stat și bugetul județului în anii anteriori, analiza solicitărilor transmise);

7. Documentația va fi întocmită în limba română.

8. Suma solicitată va fi exprimată exclusiv în lei.

9. Sprijinul financiar alocat de la bugetul local al județului Timiș se acordă pe baza următoarelor documente:

- a) cerere-tip - *anexa 1A* (formular de solicitare de sprijin financiar de la Consiliul Județean Timiș pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România);
- b) devizul de lucrări, pentru construcții și reparații întocmite potrivit reglementărilor în vigoare, și vizat de dirigintele de șantier pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs;

- 
- c) copie de pe autorizația de construire, eliberată potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - d) copie a certificatului de înregistrare fiscală;
 - e) adeverință certificată de bancă sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unității de cult solicitante;
 - f) declarația pe propria răspundere a solicitantului că va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrărilor menționate în documentația atașată cererii, conform formularului tip - anexa 1B;
 - g) acte care să ateste proprietatea asupra imobilelor pentru care se solicită sprijin financiar(extras CF);
 - h) certificate fiscale care să ateste că solicitantul nu are datorii la bugetul de stat și local, la data depunerii cererii de sprijin financiar.
 - i) în cazul monumentelor istorice și al bunurilor din patrimoniul cultural național, se va prezenta și o copie a avizului eliberat de instituțiile specializate în domeniul patrimoniului cultural național, potrivit legislației în vigoare privind restaurarea și conservarea monumentelor istorice și a bunurilor din patrimoniul cultural național;
 - j) în cazul lucrărilor de pictură a lăcașurilor de cult aparținând Bisericii Ortodoxe Române, se va prezenta și copia avizului eliberat de către Comisia pentru pictură bisericească;
 - k) fotografiile ce atestă stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrări pentru care se solicită sprijin financiar.

10. Documentațiile incomplete vor putea fi completate în regim de urgență; în caz contrar, acestea nu vor fi propuse pentru alocarea fondurilor solicitate.

Capitolul III

Condiții de eligibilitate

11. Vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele condiții:

- a) proiectele sunt de interes public,
- b) recunoașterea oficială a cultelor care au solicitat sprijin financiar,
- c) finanțarea acordată în anul anterior a respectat normele legale, a fost decontată în termenele stabilite cu un grad mare de realizare.

12. Nu se vor încheia contracte de finanțare pentru lucrările și proiectele aflate în una din următoarele situații:

- a) documentația prezentată este incompletă;



- b) solicitanții au conturile bancare blocate;
- c) solicitanții nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local.
- d) solicitanții care în anul financiar anterior au primit finanțare de la bugetul Consiliului Județean Timiș și nu au respectat destinația pentru care a fost încheiat contractul de finanțare sau cei care nu au deșus deconturile în termenele legale și restituirea eventualelor sume neachitate.

Capitolul IV

Evaluarea cererilor de sprijin financiar

13. Evaluarea și selecția cererilor de sprijin financiar se face după următoarele criterii:

- a) situația statistică a numărului de enoriași
- b) situația solicitărilor depuse de Unitățile Centrale de Cult
- c) analiza finanțărilor pentru cultele recunoscute din România, de la bugetul de stat și bugetul Consiliului Județean pe anul 2020.

Capitolul V

Acordarea sprijinului financiar

14. Acordarea sprijinului financiar pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute în România, se face în limita sumelor prevăzute anual în bugetul local al județului cu această destinație, prin hotărâre de consiliu județean cu încheierea unui **contract de finanțare** între Județul Timiș, pe de o parte, și unitatea centrală de cult beneficiară, pe de altă parte.

15. Contractul de finanțare nerambursabilă se încheie în termen de 45 de zile de la data adoptării hotărârii prin care a fost alocat sprijinul financiar de către Consiliul Județean Timiș.

16. Comunicarea Hotărârii Consiliului Județean Timiș prin corespondență scrisă către Unitățile Centrale de Cult.

Capitolul VI

Controlul modului de utilizare a sprijinului financiar acordat unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România

17. Modul de utilizare a sprijinului financiar pentru unitățile de cult recunoscute din România se supune controlului compartimentelor de specialitate din Consiliul Județean Timiș, Biroului de Audit public intern, potrivit legii. Curtea de Conturi exercită controlul financiar asupra

utilizării fondurilor publice de către unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din România.



18. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament de către beneficiarul sprijinului financiar alocat atrage după sine sistarea finanțării și recuperarea sumelor utilizate necorespunzător cu dobânzile și accesoriile prevăzute de legislația în vigoare.

19. La întocmirea deconturilor justificative pentru sprijinul financiar acordat de la bugetul local al județului Timiș se vor avea în vedere următoarele:

- a) toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiune "conform cu originalul" și vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar;
- b) nu se vor admite la justificare documente care conțin achiziții de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;
- c) documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; nu se admit documente trimise prin fax;
- d) facturile fiscale vor fi însoțite de situații lucrări, recepții, etc.;
- e) actele justificative vor cuprinde în mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii banilor sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat;
- f) pentru lucrările de pictură bisericească se va trimite o copie a documentului de plată și o copie a ordinului de plată prin care s-a virat impozitul pe venit, contribuțiile individuale de asigurări sociale și asigurări sociale de sănătate, conform legii, în cazul în care lucrările de pictură sunt executate ca activitate dependentă, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestări de servicii încheiat în baza Codului civil. Pentru lucrările de pictură de restaurare bisericească executate de către o persoană fizică autorizată se vor trimite documentele justificative prevăzute la lit. d);
- g) documentele justificative care vor cuprinde, ordinele de plată, chitanțele sau alte documente care să certifice plățile efectuate vor fi transmise până cel mai târziu la data de 30 noiembrie a fiecărui an;
- h) situația de lucrări, acolo unde este cazul, vizată de dirigintele de șantier;
- i) pentru sprijinul financiar alocat, indiferent pentru care dintre categoriile lucrărilor prevăzute la cap. I art. 4 din regulament, solicitantul va depune alături de documentele justificative și un raport



de justificare a utilizării sprijinului primit, dar nu mai târziu de 30 noiembrie.

20. Nu se admit la justificare facturi plătite înainte de primirea sprijinului financiar sau emise în anii precedenți acordării sprijinului financiar, chiar dacă acestea au fost plătite după primirea acestuia.

21. Sumele alocate ca sprijin financiar, conform prevederilor cap. I art. 4 din regulament, vor fi transmise unității centrale de cult, după verificarea documentelor justificative depuse, avizarea și decontarea acestora de către personalul de specialitate din cadrul Direcției investiții și managementul proiectelor.

22. Pentru acordarea tranșei a doua și a următoarelor tranșe este obligatorie justificarea sumei primite anterior.

Capitolul VII

Dispoziții finale

23. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție se va transmite de către solicitanți sub formă de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat la registratura Consiliului Județean Timiș.

24. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

25. Prevederile regulamentului vor fi aplicate formelor de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, acordate începând cu anul 2021.

26. Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul regulament:

- a) Anexa 1A – formular de solicitare de sprijin financiar de la Consiliul Județean Timiș pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute în România;
- b) Anexa 1B – declarație pe proprie răspundere a reprezentantului unității de cult.
- c) Anexa 1C – raport de justificare pentru sumele primite ca sprijin financiar de la bugetul local al județului Timiș.;
- d) Anexa 1D - contract de finanțare.

1D a – acord anexa la contractul de finanțare.

**Director executiv,
Marcel MARCU**

**Întocmit,
Marcela VANCEA**

**Director executiv,
Mugurel BORLEA**

ANEXA1A la Regulamentul privind stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al județului Timiș, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România



FORMULAR DE SOLICITARE DE SPRIJIN FINANCIAR de la bugetul local al județului Timiș pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România

1. Unitatea centrală de cult solicitantă.....
2. Adresa completă a unității centrale de cult solicitante:
localitatea.....str. nr..... județul.....
codul poștal, tel..... fax..... e-mail
- Adeverința de funcționare nr din data de, eliberată de.....
3. Număr de enoriași.....
4. Structura de conducere a unității centrale de cult:
NumelePrenumele profesia funcția
- locul de muncă..... ,
Codul fiscal nr..... din data de emis de
5. Numărul contului bancar deschis la banca
..... sucursala/filiala/ agenția
6. Numele persoanelor cu drept de semnătură
7. Experiența anterioară;

Precizați proiectul desfășurat în anul calendaristic anterior).....

10.Date tehnice privind proiectul pentru care se solicită sprijinul financiar

Titlul de proiect

10. Oportunitatea proiectului în raport cu prioritățile comunității:

nr. Beneficiari:.....

12. Grupul-țintă: număr de persoane

Durata in timp;

Descrierea proiectului.....

13. Date privind coordonatorul programului/proiectului: Numele

prenumele..... profesia funcția..... , locul de muncă.....

14. Precizați dacă dispuneți și de alte surse de finanțare pentru proiectul prezentat. (Dacă este cazul):

15. Sprijinul financiar solicitat de la bugetul local al județului Timiș este de:lei

Semnătura și ștampila solicitantului

Data

**Reprezentantul legal al
Unității Centrale de Cult**



DECLARAȚIE

Subsemnatul,....., domiciliat în localitatea,
str....., nr....., bl....., cod numeric personal....., în
calitate de reprezentant legal al unității centrale de
cult,.....cunoscând prevederile O.G. nr. 82/2001 privind
stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase
recunoscute din România , aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 128/2009, OG. nr.
1470/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001,
și prevederile din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere, următoarele:

- a) datele, informațiile și documentele prezentate în dosarul de solicitare a sprijinului financiar sau în dosarul de justificare a sumelor primite, corespund realității;
- b) unitatea centrală de cult nu are datorii și obligații neachitate la scadența către persoane juridice ori bunuri urmărite în vederea executării silite;
- c) unitatea centrală de cult pe care o reprezint nu are datorii restante către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fonduri speciale;
- d) mă angajez ca sprijinul financiar care va fi alocat unității centrale de cult..... să-l utilizez în scopul pentru care a fost solicitat și să-l justific integral, în condițiile legii și în termenele stabilite;
- e) documentele depuse în scopul justificării sumelor alocate unității centrale de cult nu au mai făcut obiectul justificării către alte instituții publice;
- f) certificatul de înregistrare fiscală și contul bancar aparțin unității centrale de cult care a solicitat sprijinul financiar.

Reprezentantul unității centrale de cult solicitante,
Semnătură,
Ștampila



ANEXA1C Regulamentul privind stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al județului Timiș, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România

RAPORT DE JUSTIFICARE PENTRU SUMELE PRIMITE CA SPRIJIN FINANCIAR DE LA
BUGETUL JUDEȚULUI TIMIȘ

I. DATE GENERALE

1. Datele de identificare ale unității de cult:

Unitatea centrală de cult	
Hramul	
Denumirea unității de cult	
Localitatea	
Adresa unității de cult	
Județul	
Cod Fiscal	

2. Datele de identificare ale reprezentantului:

Numele reprezentantului:	
Date personale (CNP):	
Telefon:	

II. JUSTIFICAREA SUMELOR PRIMITE 1. Suma primită în anul în curs



1	Suma primită	
2	Valoarea devizului din dosarul de cerere	
3	Scopul pentru care a fost solicitată suma	

2. Scurta descriere a lucrărilor efectuate

Detaliere concretă a lucrărilor efectuate pe banii primiți de la bugetul local al județului Timiș (inclusiv achiziționarea de materiale de construcții):

3. Finanțări primite de la bugetul local al județului Timiș pentru Unitatea de cult, în perioada (ultimii trei ani anteriori cererii de acordare a sprijinului financiar)

N r.	Anul	Suma (lei)
1.		
2.		
3.		
4.		

Declar pe propria răspundere că facturile și toate documentele prezentate spre justificare în dosarul prezentat nu au fost folosite la alte instituții ale statului pentru justificarea unor sume primite.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

UNITATEA CENTRALĂ DE CULT

SEMNĂTURĂ,



CONTRACT DE FINANȚARE

În temeiul prevederilor art. 3 alin. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 4 alin. (2) din Normele Metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr. 82/2001, aprobate prin H.G. 1470/2002, cu modificările și completările Legii nr. 125/2002 și Legea nr. 128/2009, Hotărârii Consiliului Județean Timiș nr. ____/____ privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea sprijinului financiar de la bugetul Județului Timiș unităților de cult din România aparținând cultelor religioase recunoscute din România cât și aprobarea acordării unui sprijin financiar de la bugetul Județului Timiș unităților de cult din România aparținând cultelor religioase recunoscute din România pe anul 2021, s-a încheiat prezentul contract, între:

Art. 1. Părțile contractului:

(I) **Județul Timiș**, prin Consiliul Județean Timiș, cu sediul în localitatea Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, județul Timiș, cod fiscal _____ cont virament _____ deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentat de **Președintele Consiliului Județean Timiș**, denumit în continuare **finanțator**,
și

(II) **Unitatea centrală de cult** _____ cu sediul în _____, _____ având adeverința de funcționare nr. _____, eliberată de Cultul _____, cod fiscal _____, cont virament _____ deschis la _____, reprezentat de _____ în calitate de _____ și contabil/responsabil financiar _____, denumită în continuare **beneficiar**.

Art. 2. Obiectul contractului:

Obiectul prezentului contract îl constituie alocarea sumei de _____ lei de către finanțator, în vederea realizării de către beneficiar a lucrării/ programului, conform acordului anexa _____ la contractul _____ de finanțare _____

Art. 3. Durata contractului:

Prezentul contract se încheie pentru perioada cuprinsă între data semnării acestuia de către ambele părți și până la data de 30 noiembrie a anului în curs.

Art. 4. Drepturile și obligațiile părților:

I. Finanțatorul:

a) după depunerea documentelor justificative la registratura Consiliului Județean Timiș, în termen de maxim 30 zile după verificarea acestora, finanțatorul se obligă să vireze în contul beneficiarului suma alocată (tranșa pentru care s-au depus documentele justificative) ca sprijin financiar;

b) în vederea monitorizării și evaluării intermediare, finanțatorul are dreptul să solicite beneficiarului rapoarte privind derularea lucrării;

c) are dreptul să micșoreze quantumul sprijinului financiar alocat sau să rezilieze prezentul contract dacă beneficiarul comunică date, informații sau înscrisuri false ori eronate, precum și în

cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către beneficiar;

d) are dreptul de a efectua controale și de a face verificări, atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior.

II. Beneficiarul:

a) are dreptul să solicite virarea sumelor reprezentând sprijinul financiar alocat, numai după transmiterea către finanțator a documentelor justificative care stau la baza acordării sprijinului financiar, astfel:

- la finalul derulării lucrărilor, beneficiarul va solicita, până cel târziu la data de 30 noiembrie, virarea sumei aferente cheltuielilor efectuate, depunând documentele justificative aferente (copii contracte, facturi, situații de lucrări, recepții, etc.);

b) se obligă să realizeze lucrarea prevăzută la art. 2 din prezentul contract;

c) are obligația de a urmări corectitudinea și respectarea termenelor pentru justificarea sumelor primite ca sprijin financiar, în conformitate cu O.G nr. 82/2001, și H.G. 1470/2002 cu modificările și completările ulterioare, precum și destinația fondurilor alocate prin certificarea documentelor transmise unității finanțatoare;

d) are obligația să ia măsurile necesare direct sau prin centrele eparhiale, după caz, pentru ca unitățile de cult din subordine care au primit sprijin financiar de la unitatea finanțatoare și nu l-au justificat în termenul legal să restituie la bugetul local suma nejustificată;

e) unitatea centrală de cult va coopera și va sprijini reprezentanții unității finanțatoare în activitatea de verificare pe teren a obiectivelor pentru care se solicită sau a fost acordat sprijin financiar;

f) se obligă să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economice - financiare ale lucrării și să le prezinte finanțatorului ori de câte ori îi sunt solicitate, pe durata derulării contractului;

g) se obligă să specifice, pe durata lucrării, pe afișe, cataloage, alte materiale publicitare, faptul că acestea sunt realizate prin sprijin financiar de la bugetul Consiliului Județean Timiș;

h) se obligă să accepte controlul și verificările organului de control al finanțatorului în legătură cu derularea lucrării și modul de utilizare a fondurilor ce constituie sprijin financiar;

i) în cazul constatării de către organele de control abilitate a neutilizării sumelor conform prevederilor legale, și a nerespectării Regulamentului pentru acordarea sprijinului financiar de la bugetul Județului Timiș unităților de cult din România aparținând cultelor religioase recunoscute din România, beneficiarul se obligă să returneze finanțatorului, integral, sumele primite, inclusiv dobânzile și penalitățile aferente acestor sume;

Art. 5. Răspunderea contractuală

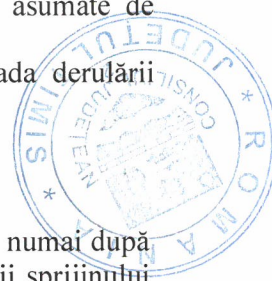
(1) Beneficiarul își asumă întreaga răspundere tehnică și supravegherea generală a derulării lucrării .

(2) Beneficiarul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Județului Timiș, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile.

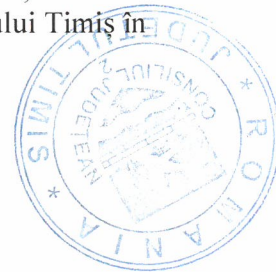
(3) Beneficiarul răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului, în concordanță cu reglementările în vigoare.

(4) Beneficiarul răspunde pentru exactitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate finanțatorului.

(5) Beneficiarul este responsabil pentru modul în care finanțarea este folosită, răspunderea finanțatorului nefiind în niciun fel angajată în cazul producerii unor prejudicii terților în urma derulării de către beneficiar a lucrării și în nicio altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a beneficiarului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.



(6) În cazul în care beneficiarul nu respectă prevederile prezentului contract, nu va fi eligibil pentru obținerea unei finanțări nerambursabile din fondurile bugetului Județului Timiș în anul următor.



Art. 6. Încetarea contractului:

- a) prin executarea obligațiilor asumate de părți;
- b) la împlinirea duratei pentru care a fost încheiat;
- c) prin acordul de voință al părților;
- d) prin reziliere de drept, fără intervenția instanței și fără nicio altă formalitate, pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către beneficiar în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care acestuia i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale, precum și culpa de care se face vinovat;
- e) dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni.

Art. 7. Forța majoră:

- (1) Este exonerată de răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră;
- (2) Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract;
- (3) Intervenția forței majore trebuie comunicată de partea care o invocă în termen de două zile calendaristice de la data apariției acesteia.

Art. 8. Clauze speciale

(1) Utilizarea sprijinului financiar în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul contract este interzisă și atrage încetarea de drept a acestuia și restituirea sumelor alocate, fără intervenția instanței judecătorești și fără îndeplinirea vreunei formalități.

(2) În ceea ce privește restituirea sumelor primite, beneficiarul datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislație privind colectarea creanțelor bugetare, care se fac venit la bugetul județului Timiș.

Art. 9. Soluționarea litigiilor

(1) Eventualele litigii dintre părți urmează a fi soluționate pe cale amiabilă.

(2) În cazul nerezolvării pe cale amiabilă, litigiile urmează a fi soluționate de instanțele judecătorești competente, potrivit legii, de la sediul finanțatorului.

Art. 10. Dispoziții finale:

(1) Comunicările între părți în legătură cu executarea prezentului contract vor fi făcute numai în scris.

(2) Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanțelor rezultate în urma rezilierii/încetării acestuia.

(3) Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor Codului Civil și se completează, cu prevederile Regulamentului privind acordarea sprijinului financiar de la bugetul Consiliului Județean Timiș, unităților centrale de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobat prin Hotărâre a Consiliului Județean Timiș, precum și cu prevederile legale

în vigoare.

(4) Părțile recunosc competența Curții de Conturi a României de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, _____ în 2 exemplare originale având aceeași forță juridică, un exemplar pentru finanțator și unul pentru beneficiar.



FINANȚATOR
JUDEȚUL TIMIȘ

BENEFICIAR

Președinte al Consiliului Județean Timiș

Viza de control financiar preventiv

Director executiv
Direcția Buget-Finanțe, Informatizare

Director executiv
Direcția Investiții și Managementul Proiectelor

Serviciul Consultanță și Avizare Juridică

Întocmit

Abasol
09.10.2021
[Signature]

ACORD



JUDEȚUL TIMIȘ prin CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ, cu sediul în Timișoara, Bulevardul Revoluției din 1989, nr. 17, reprezentat prin domnul Alin - Adrian Nica – Președinte, și

Unitatea centrală de cult, reprezentată de în calitate de

în baza contractului de finanțare încheiat între Consiliul Județean Timiș și Unitatea centrala de cult, înregistrat sub nr.....și a Hotărârii Consiliului Județean Timiș nr. / privind aprobarea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, din bugetul local al județului Timiș pe anul 2021, au convenit asupra prezentului.

ACORD ANEXĂ LA CONTRACTUL DE FINANȚARE

pentru finanțarea lucrărilor se vor descrie obiectivele și lucrările pentru care se alocă sprijinul financiar;

I. Consiliul Județean Timiș finanțează realizarea lucrărilor de construcție/ reparație/ restaurare/ pictură la nivelul sumei delei pentru următoarele unități de cult și lucrări;

-
- 1. Unitatea locala de cult..... Denumirea obiectivului/lucrării.....suma.....lei.**
 - 2. Unitatea locala de cult..... Denumirea obiectivului/lucrării.....suma.....lei.**
 - 3. Unitatea locala de cult..... Denumirea obiectivului/lucrării.....suma.....lei.**
- Etc.**

II. Unitatea centrală de cult prin serviciul economic financiar, va prezenta documentele justificative care stau la baza decontării sumelor aferente sprijinului alocat la punctele 1-3 , in conformitate cu prevederile O.G. 82/2001 cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. 1470/2002.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul acord în 2 (două) exemplare originale și s-au înregistrat la Consiliul Județean Timiș sub. nr....., iar la Unitatea centrală de cult sub nr.

Consiliul Județean Timiș

Unitatea centrală de cult

Președinte

**Director Executiv,
Direcția Buget-Finanțe, Informatizare**

**Director Executiv,
Direcția Investiții și Managementul Proiectelor**

Viza Serviciul Consultanță și Avizare Juridică,

Întocmit,